

## TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/99) 10 ja 24 §

Tarkistettu: 7.10.2014

OKM/2/400/2014

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Opetus- ja kulttuuriministeriö
	Yhteystiedot PL 29 00023 Valtioneuvosto Puh: 0295 3 30004 Sähköposti: kirjaamo(at)minedu.fi
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö	Yhteyshenkilön nimi: Helena Vilokkinen Anri Kaltto
	Yhteystiedot PL 29 00023 Valtioneuvosto Puh: 0295 3 30004 Sähköposti: kirjaamo(at)minedu.fi
3. Rekisterin nimi (nimen tulee kuvata rekisterin tietosisältöä)	SALAMA-asianhallintajärjestelmän asiakasrekisteri  Asiakasrekisteri on yhteinen ministeriölle ja kaikille asianhallintajärjestelmää käyttäville ministeriön hallinnonalan virastoille, joita ovat Taiteen edistämiskeskus, Museovirasto, Suomen Akatemia ja CIMO.
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus  (Jos henkilötietojen käsittely on ulkoistettu, tästä voidaan sisällyttää maininta tähän kohtaan.)	Asiakasrekisteriin sisältyviä tietoja käytetään SALAMA-asianhallintajärjestelmään rekisteröityjen asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa.

<p>5. Rekisterin tietosisältö</p> <p>(Esim. rekisteröidyn nimi, osoite, puhelinnumero jne.)</p>	<p>Asiakasrekisteri sisältää virastojen hallinnollisten asioiden ja valtionavustusasioiden asiakkaiden tiedot. Tällaisia asiakkaita ovat mm. ministeriöt, opetus- ja kulttuuriministeriön hallinnonalan virastot, yliopistot ja ammattikorkeakoulut, koulut ja koulutuksen järjestäjät, toimialan eri organisaatiot, kunnat sekä ministeriön ja hallinnonalan virastoilta (Taiteen edistämiskeskus, Museovirasto, Suomen Akatemia ja CIMO) valtionavustusta hakevat. Harkinnanvaraisia valtionavustuksia myönnetään sekä yhteisöille että yksityishenkilöille.</p> <p>Asiakasrekisterin tiedot:</p> <p>Yhteisöasiakkaat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Yhteisön nimi</li> <li>- Y-tunnus</li> <li>-Yritysmuoto</li> <li>-Tila (aktiivinen/passiivinen/poistettu)</li> <li>- Pääkieli</li> <li>- Sähköpostiosoite</li> <li>- Postiosoite</li> <li>- Kotikunta</li> <li>- Maakunta</li> <li>- Maa</li> <li>- AVI- ja ELY-koodit ja -nimet</li> <li>- Www-osoite</li> </ul> <p>Yhteisöasiakkaat, harkinnanvaraisia valtionavustuksia varten</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pankkiyhteystiedot</li> <li>- Patentti- ja rekisterihallituksen antama rekisterinumero ja rekisteröintipvm.</li> <li>- Yhteyshenkilöt</li> <li>- Saadut avustukset</li> </ul> <p>Henkilöasiakkaat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Henkilön nimi</li> <li>- Asiointikieli</li> <li>- Sukupuoli</li> <li>- Sähköpostiosoite</li> <li>- Postiosoite</li> <li>- Kotikunta</li> <li>- Maakunta</li> <li>- Maa</li> <li>-AVI- ja ELY-koodit ja -nimet</li> <li>- Www-osoite</li> </ul> <p>Henkilöasiakkaat, harkinnanvaraisia valtionavustuksia varten</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Henkilötunnus</li> <li>- Ammatti/Titteli</li> <li>- Taitelijanimi</li> <li>- Entiset nimet</li> <li>- Pankkiyhteystiedot</li> <li>- Saadut avustukset</li> </ul>
<p>6. Säännönmukaiset tietolähteet</p> <p>(Mitä tietoja saadaan, keneltä ja</p>	<p>Asiakasrekisterin pääkäyttäjät lisäävät uusien asiakkaiden tiedot asian rekisteröinnin yhteydessä, mikäli tietoja ei löydy asiakasrekisteristä.</p> <p>Asiakasrekisteristä on yhteydet YTJ- ja VTJ-järjestelmiin, joita käytetään</p>

<p>millä perusteella, esim. suostumus tai lainsäädännös)</p>	<p>asiakkaiden nimi- ja yhteystietojen lisäämisessä ja tarkistamisessa.</p> <p>Valtionavustusten hakijat tulevat jatkossa sähköisen haun yhteydessä ilmoittamaan ja tarkistamaan asiointiliittymässä omat tietonsa asiakasrekisterissä.</p> <p>Asiakasrekisteriin on siirretty kertaalleen tietoja opetus- ja kulttuuriministeriön edellisestä harkinnanvaraisten valtionavustusten käsittelyjärjestelmästä sekä koulutuksen järjestäjien, koulujen ja opetuspisteiden tietoja Opetushallituksen KOULUTA-järjestelmästä.</p>
<p>7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</p>	<p>Henkilöä koskevia tietoja luovutetaan ilmoitettaessa a) myönnetyt apurahat ja palkinnot verohallinnolle ja b) sosiaaliturvauudistuksen vuoksi apurahamyönnöt ilmoitetaan useaan kertaan vuodessa Melaan (Maatalousyrittäjien eläkelaitos).</p> <p>Menettely perustuu Verohallituksen ohjeeseen. Apurahan myöntäjän velvollisuuksista säädetään maatalousyrittäjän eläkelaisissa (MYEL 141 b §).</p> <p>Henkilöä koskevien tietojen luovutuksessa viranomaiselle tarvitaan asiakasrekisteriin tallennettua henkilötunnusta henkilön yksilöimiseksi.</p> <p>Henkilötietoja luovutettaessa otetaan huomioon julkisuuslain 16 §:n 3 momentissa säädetyt rajoitukset sekä henkilötietolain (523/1999) säännökset. Asianosaisen oikeus tiedonsaantiin määräytyy julkisuuslain 11 §:n nojalla. Oikeus saada tieto itseään koskevasta asiakirjasta määräytyy julkisuuslain 12 §:n nojalla.</p>
<p>8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei ole tarkoitus siirtää EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
<p>9. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A .Manuaalinen aineisto</p> <p>Asiakasrekisteristä ei ole manuaalista versiota.</p> <p>B. ATK:lle talletetut tiedot</p> <p>Asiakasrekisterin tiedot tallennetaan tietokantoihin, jotka ovat palomuurin, salasanojen ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokannat ja niiden varmistukset sijaitsevat vartioiduissa, lukituissa tiloissa kulunvalvonnan takana. Tiloihin ja tietokantoihin on pääsy vain rajatulla määrällä ylläpitäjiä.</p> <p>Asiakasrekisterin pääkäyttäjillä on oikeudet uuden asiakkaan perustamiseen, asiakkaan kaikkiin tietoihin ja niiden muokkaamiseen sekä asiakasrekisterin rekisteritietojen ylläpitoon (config-sovellus).</p> <p>Asianhallintajärjestelmän käyttäjillä on katselu-oikeus rekisterin tietoihin.</p>
<p>10. Tarkastusoikeus</p>	<p>Rekisteröidyllä on häntä itseään koskevien tietojen tarkastusoikeus. Tietojen tarkistamiseksi tulee olla yhteydessä opetus- ja kulttuuriministeriön kirjaamoon.</p>

<p>11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää korjaamaan rekisterissä oleva virheellinen tieto. Tarvittaessa tulee olla yhteydessä opetus- ja kulttuuriministeriön kirjaamoon.</p>
---	--