

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/99) 10 §

Laatimispvm: 1.10.2013
Tarkistettu:

Täyttöohjeet erillisessä lomakkeessa. Käytä tarvittaessa liitettä.

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Opetus- ja kulttuuriministeriö
	Rekisterinpitäjän yhteystiedot: Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus PL 49 80101 JOENSUU Puhelin 02955 6200 (vaihde)
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö	Nimi Riitta Koskiahde
	Yhteystiedot: Opetus- ja kulttuuriministeriö Hallinto-osasto, talousyksikkö PL 29 00023 VALTIONEUVOSTO Sähköpostiosoite: riitta.koskiahde@minedu.fi
3. Rekisterin nimi	Taloudenohjausjärjestelmä Raindance
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (rekisterin käyttötarkoitus)	Järjestelmällä hoidetaan kirjanpito, osto- ja myyntireskontrat ja käyttöomaisuuskirjanpito. Henkilötiedot ovat järjestelmän ostoreskontran maksunsaajia tai myyntireskontran maksajia. Raindancesta on liittymä harkinnanvaraisten valtionavustusten järjestelmään (SALAMA), Prima-henkilöstö- ja palkkahallinnon järjestelmään, M2-matkahallintajärjestelmään, Basware-maksuliikenne-ohjelmistoon, RONDO-laskujen käsittely- ja arkistojärjestelmään sekä valtion keskuskirjanpitoon. Järjestelmä liittyy opetusministeriön lakisääteisten tehtävien hoitamiseen ja tietojen rekisteröinti perustuu julkisuuslain (621/1999) 18 §:ään ja asetuksen (1030/1999) 5 ja 6 §:iin, arkistolakiin (831/1994) sekä valtion talousarviosta annettuun lakiin ja niiden nojalla annettuihin säännöksiin ja määräyksiin (opetus- ja kulttuuriministeriön taloussääntö).
5. Rekisterin tietosisältö	Järjestelmän ostoreskontraosion henkilötiedot ovat henkilön nimi, osoite ja pankkitili. Myyntireskontran tiedot ovat henkilön nimi ja osoite.
6. Säännönmukaiset tietolähteet *	Ostolaskut, myyntilaskut ja avustuspäätökset.

<p>7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</p>	<p>Ministeriöltä avustusta saaneet yksityiset kansalaiset ja yhteisöt tai ministeriön hankkimia hyödykkeitä myyneet palvelujen tuottajat sekä asioista kiinnostuneet tiedotusvälineet, kansalaiset, tutkijat sekä valtion ja kuntien viranomaiset.</p> <p>Henkilötietoja luovutettaessa otetaan huomioon julkisuuslain 16 §:n 3 momentissa säädetyt rajoitukset sekä henkilötietolain (523/1999) säännökset. Asianosaisen oikeus tiedonsaantiin määräytyy julkisuuslain 11 §:n nojalla. Oikeus saada tieto itseään koskevasta asiakirjasta määräytyy julkisuuslain 12 §:n nojalla. Henkilötietolain 26 §:n nojalla rekisteröidyllä on häntä itseään koskevien tietojen tarkastusoikeus.</p> <p>Tietoja ei ole tarkoitus siirtää EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle muutoin kuin erityisestä syystä yksittäistapauksissa suoritettavan harkinnan perusteella. Mikäli ministeriön henkilökunnan muita henkilötietoja kuin henkilön nimi, virkanimike, osasto/yksikkö, puhelin- ja faksinumerot sekä sähköpostiosoite siirretään Internetiin, pyydetään siihen asianomaisen henkilön suostumus.</p>
<p>8. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A. Manuaalinen aineisto Osa Raindance-järjestelmään talletetusta materiaalista on myös paperimuodossa tai on tulostettu järjestelmästä paperille. Paperimuodossa olevia tositteita ja muita asiakirjoja säilytetään ministeriön talousyksikössä, johon on pääsy vain talousyksikön henkilökunnan valvonnassa. Osittain salaisia asiakirjoja säilytetään erillään muista. Julkiseen asiakirjaan sisältyvät salassa pidettävät tiedot peitetään tarvittaessa.</p> <p>B. ATK:lle talletetut tiedot Julkiseen asiakirjaan sisältyvät salassa pidettävät tiedot peitetään tai poistetaan tietoteknisesti tarvittaessa. Päivä- ja pääkirjat sekä ostolaskut arkistoidaan sähköisesti.</p> <p>Tiedot on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanojin. Tietojen suojaamisessa noudatetaan opetus- ja kulttuuriministeriön sisäisiä tietoturvamääräyksiä</p>

* HetiL 10 § ei edellytä nimenomaisesti tiedon merkitsemistä, mutta se on tarkoituksenmukaista merkitä rekisteröityjen tiedonsaantioikeuksien kannalta. Se myös kuvaa osaltaan rekisterin tietosisältöä.

Ylijohtaja


Håkan Mattlin

Taluspäällikkö


Tiina Heikkinen