



Oikeusrekisterikeskus  
Leena Silvennoinen

9 ( 8)

Dnro 167/018/2012  
10.12.2012

## OIKEUSREKISTERIKESKUKSEN TIETOVARANNOT

Oikeusrekisterikeskuksen hallussa on alla luetellut tietovarannot.

### A. JULKISET TIETOVARANNOT

#### 1. Kuulutusrekisteri

Rekisteriin merkitään tietoja julkisista haasteista ja niiden tiedoksi antamista velkojen edunvalvontaa varten. Rekisteriin voidaan merkitä tietoja myös muista tuomioistuimen tai viranomaisen kuulutuksista, jotka on osoitettu yleisesti velkojille ja muille oikeuden haltijoille. Rekisterin tiedot ovat julkisia (laki julkisesta haasteesta 10 § 2, 729/2003). Rekisteristä voidaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 16 §:n 3 momentin estämättä luovuttaa tietoja sähköisessä muodossa.

Rekisterin tietojen hankkiminen Oikeusrekisterikeskuksen yleisten tietoverkkojen kautta on maksutonta. Tietojen luovuttamisesta sähköisessä muodossa peritään hinta liiketaloudellisiin perusteisiin niin kuin valtion maksuperustelain (150/1992) 7 §:ssä säädetään. Hintaa ei kuitenkaan peritä tietojen luovuttamisesta oikeudenhoitoon liittyvien tehtävien suorittamista varten tuomioistuimille, Patentti- ja rekisterihallitukselle ja maistraateille.

Kuulutusrekisteri on julkinen rekisteri, joka on jo yleisesti maksutta käytettävissä Oikeusrekisterikeskuksen kotisivuilla. Rekisterin avaaminen koneluettavassa muodossa vaatisi teknisiä toimenpiteitä.

#### 2. Tuomioistuinten kyselykäyttöjärjestelmä

Kyselykäyttöjärjestelmän (Kyösti) avulla kansalaiset saavat tietoa tuomioistuimissa vireillä olevista ja ratkaistuista asioista ja asiakirjoista. Yleisölle annetaan mahdollisuus selailla ja hakea tuomioistuimiin saapuneiden asioiden julkisia diaaritietoja ratkaisupäivän ja diaarinumeron perusteella asiakaspääteeltä tuomioistuimen kirjaamossa. Käyttö on maksutonta.

Kyselykäyttöjärjestelmän avaaminen koneluettavassa muodossa vaatisi teknisiä toimenpiteitä. Kyselykäyttöjärjestelmä on teknisesti vanha tietojärjestelmä, jonka käyttö on vähäistä.

### B. TIETOVARANNOT, JOIDEN KÄYTÖLLE ON LAKISÄÄTEISIÄ RAJOITUKSIA

Alla mainituista rekistereistä on niitä koskevien säännösten mukaan jokaisella oikeus saada tietoja. Ne ovat siis tässä mielessä julkisia. Kuitenkin tiedon saaminen teknisen käyttöyhteyden avulla on säädetty mahdolliseksi vain tiettyä viranomaistehtävää tai muuten hyväksyttävää tarkoitusta varten. Tällaista julkisuuslaista ja henkilötietolaista poikkeavaa erityissääntelyä ei näytä asianomaisissa hallituksen esityksissä erityisesti perustellun. Asiantila vaatisikin tarkempaa selvitystä.

#### 1. Konkurssi- ja yrityssaneerausrekisteri

Rekisteri sisältää konkurssseja ja yrityssaneerauksia koskevista hakemuksista ja päätöksistä.

#### Postiosoite

PL 157  
13101 Hämeenlinna

#### Käyntiosoite

Birger Jaarlin katu 13, 3 krs  
13100 Hämeenlinna

#### Puhelin

029 56 65631

#### Telefax

029 56 65703

#### Sähköposti

oikeusrekisterikeskus@om.fi



Oikeusrekisterikeskus  
Leena Silvennoinen

9 ( 8)

Dnro 167/018/2012  
10.12.2012

Rekisterin tiedot ovat julkisia. Jokaisella on oikeus saada tietoja otteita rekisteristä (L konkurssi- ja yrityssaneerausrekisteristä 9 §). Rekisteristä saa luovuttaa tietoja viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 16 §:n 3 momentin estämättä sähköisessä muodossa hyväksyttävää käyttötarkoitusta varten.

Rekisteri on Oikeusrekisterikeskuksen ja Kauppalehden tekemän tietopalvelusopimuksen mukaisesti käytettävissä myös Kauppalehden ePortti-palvelussa. Käyttö edellyttää Oikeusrekisterikeskuksen jokaiselle käyttäjälle erikseen myöntämää lupaa.

Rekisteriotteen valtion maksuperustelain (150/1992) nojalla määrätty hinta on 20 euroa. Konekielisestä tiedonluovutuksesta peritään yhden henkilön tai asian sisältävältä tulosteelta 1,66 euroa + alv 23 % 0,38 euroa, yhteensä 2,04 euroa. Rekisterien tiedoista laadittavasta luettelosta tai yhdellä kerralla tapahtuvasta useita henkilöitä tai asioita käsittävästä konekielisestä luovutuksesta peritään luovutuksen saajalta maksu luovutukseen sisältyvästä henkilöstä tai asiasta jokaiselta luovutuskerralta erikseen 5,69 euroa. Oikeusrekisterikeskus saa tuloja rekisterin käytöstä otteiden myynnistä vuosittain keskimäärin 60.000 euroa.

Rekisterin avaaminen vaatisi lainsäädäntömuutoksia, koska konkurssi- ja yrityssaneerausrekisterin tietoja voidaan luovuttaa teknisen käyttöyhteyden avulla **vain** hyväksyttävää tarkoitusta varten.

Rekisterin avaamisen vaikutuksia rekisteröidyn ja yhteiskunnan kannalta on vaikea arvioida. Viraston kannalta rekisterin mahdollinen avaaminen alentaisi sen tulokertymää, mikä tulisi kompensoida lisämäärärahalla. Henkilöstövaikutukset virastossa olisivat todennäköisesti vähäiset, koska viraston henkilöstö hoitaa rekisterinpitäjän tehtäviä, jotka säilyisivät tietovarannon avaamisesta huolimatta. Rekisterinpitäjän tehtäviin kuuluu mm. rekisterien tietojen virheettömyydestä huolehtiminen, rekisteriotteiden antaminen, rekisterien käytön ohjeistus ja valvonta.

## 2. Liiketoimintakielto rekisteri

Oikeusrekisterikeskus pitää yleiseen käyttöön tarkoitettua rekisteriä liiketoimintakiellon julkisuuden toteuttamiseksi sekä kiellon noudattamiseksi ja valvomiseksi. Rekisteriin merkitään liiketoimintakieltoon tai väliaikaiseen liiketoimintakieltoon määrätyn henkilön nimi, henkilötunnus ja kotikunta sekä muut rekisterin käyttötarkoituksen kannalta tarpeelliset tiedot tuomituista liiketoimintakielloista (Laki liiketoimintakiellosta 21 §).

Jokaisella on oikeus saada tietoja rekisteriin merkityistä, voimassa olevista liiketoimintakielloista myös kopiona ja tulosteena. Oikeusrekisterikeskus voi luovuttaa tietoja teknisen käyttöyhteyden avulla tai muutoin sähköisesti tuomioistuimelle ja muulle viranomaiselle, joka tarvitsee tietoja laissa säädetyn tehtävänsä hoitamiseksi, luottotietotoimintaa harjoittavalle yhteisölle sekä luotto- ja rahoituslaitoksille ja muulle yhteisölle, joka toiminnassaan jatkuvasti tarvitsee tietoja sopimusosapuolen luotettavuuden arvioimiseksi tai muuta tähän verrattavaa hyväksyttävää tarkoitusta varten.

Rekisteri on Oikeusrekisterikeskuksen ja Kauppalehden tekemän tietopalvelusopimuksen mukaisesti käytettävissä myös Kauppalehden ePortti-palvelussa. Käyttö edellyttää

### Postiosoite

PL 157  
13101 Hämeenlinna

### Käyntiosoite

Birger Jaarlin katu 13, 3 krs  
13100 Hämeenlinna

### Puhelin

029 56 65631

### Telefax

029 56 65703

### Sähköposti

oikeusrekisterikeskus@om.fi



Oikeusrekisterikeskus  
Leena Silvennoinen

9 ( 8 )

Dnro 167/018/2012  
10.12.2012

Oikeusrekisterikeskuksen jokaiselle käyttäjälle erikseen myöntämää lupaa.

Rekisteriotteen hinta on 20 euroa. Konekielisestä tiedonluovutuksesta peritään yhden henkilön tai asian sisältävältä tulosteelta 1,66 euroa + alv 23 % 0,38 euroa, yhteensä 2,04 euroa. Oikeusrekisterikeskus saa tuloja rekisteriotteiden myynnistä keskimäärin 30.000 euroa vuosittain.

Rekisterin avaaminen vaatisi lainsäädäntömuutoksia koska liiketoimintakieltorekisterin tietoja voidaan luovuttaa teknisen käyttöyhteyden avulla vain laissa säädettyihin käyttötarkoituksiin.

Rekisterin avaamisella voi olla vaikutuksia yhteiskunnalle harmaan talouden torjumisen kannalta. Avaamisen vaikutukset rekisteröidyn kannalta tulee arvioida erikseen. Avaamisella voi olla vaikeasti ennakoitavia vaikutuksia rekisteröidyn kokonaistilanteeseen, esimerkiksi hänen mahdollisuutensa työllistyä voivat huonontua. Vaikutukset voivat ulottua myös rekisteröidyn lähipiiriin.

Viraston kannalta rekisterin avaaminen vaikuttaisi sen tulokertymään. Jos rekisteri avataan ja siitä saadut tulot menetetään, Oikeusrekisterikeskukselle budjetissa osoitettua määrärahaa on vastaavasti korotettava.

Henkilöstövaikutukset virastossa olisivat todennäköisesti vähäiset, koska viraston henkilöstö hoitaa rekisterinpitäjän tehtäviä, jotka säilyisivät tietovarannon avaamisesta huolimatta.

### 3. Velkajärjestelyrekisteri

Rekisteri sisältää tiedot velkajärjestelyhakemuksista ja sitä koskevista päätöksistä.

Jokaisella on oikeus saada tietoja rekisteriin merkityistä seikoista (Laki yksityishenkilön velkajärjestelystä 87 § 2).

Tietoja luovutetaan säännönmukaisesti luottotietotoiminnan harjoittajille luottotietorekisterin pitämistä varten.

Tietoja voidaan luovuttaa teknisen käyttöyhteyden avulla tai muuna massaluovutuksena tuomioistuimille velkajärjestelyyn liittyviä tehtäviä varten ja ulosotto-, vero-, poliisi- tai muulle viranomaiselle perintä- ja täytäntöönpanotehtäviä varten.

Lupa saada tietoja teknisen käyttöyhteyden avulla voidaan lisäksi antaa sille, joka tarvitsee tietoja luoton myöntämistä ja valvontaa varten.

Rekisteri on Oikeusrekisterikeskuksen ja Kauppalehden tekemän tietopalvelusopimuksen mukaisesti käytettävissä myös Kauppalehden ePortti-palvelussa. Käyttö edellyttää Oikeusrekisterikeskuksen jokaiselle käyttäjälle erikseen myöntämää lupaa.

Rekisteriotteen hinta on 20 euroa. Konekielisestä tiedonluovutuksesta peritään yhden henkilön tai asian sisältävältä tulosteelta 1,66 euroa + alv 23 % 0,38 euroa, yhteensä 2,04 euroa.

Rekisterin tiedoista laadittavasta luettelosta tai yhdellä kerralla tapahtuvasta useita henkilöitä tai asioita käsittävästä konekielisestä luovutuksesta peritään luovutuksen saajalta maksu luovutukseen sisältyvästä henkilöstä tai asiasta jokaiselta luovutuskerralta erikseen 5,69 euroa.

Oikeusrekisterikeskus saa tuloja rekisterin käytöstä otteiden myynnistä keskimäärin 8.500 euroa.

#### Postiosoite

PL 157  
13101 Hämeenlinna

#### Käyntiosoite

Birger Jaarlin katu 13, 3 krs  
13100 Hämeenlinna

#### Puhelin

029 56 65631

#### Telefax

029 56 65703

#### Sähköposti

oikeusrekisterikeskus@om.fi



Rekisterin avaaminen vaatisi lainsäädäntömuutoksia koska sen tietoja voidaan luovuttaa teknisen käyttöyhteyden avulla vain laissa luetelluille viranomaisille ja muille käyttäjille luoton myöntämistä ja valvontaa varten.

Rekisterin avaamisen vaikutuksia rekisteröidyn ja yhteiskunnan kannalta on vaikea arvioida. Viraston kannalta rekisterin avaaminen vaikuttaa sen tulokertymään. Jos rekisteri avataan ja siitä saadut tulot menetetään, Oikeusrekisterikeskukselle budjetissa osoitettua määrärahaa on vastaavasti korotettava.

Henkilöstövaikutukset virastossa olisivat todennäköisesti vähäiset, koska viraston henkilöstö hoitaa rekisterinpitäjän tehtäviä, jotka säilyisivät tietovarannon avaamisesta huolimatta.

## **C. SALASSA PIDETTÄVÄT TIETOVARANNOT**

### **1. Rikosrekisteri**

Rekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä (Rikosrekisterilaki 3 §).

Rekisteriin tallennetaan ja siitä luovutetaan tietoja, jotka tarvitaan rikosoikeudellisten seuraamusten määrittämistä ja täytäntöönpanoa varten, tietoja voidaan luovuttaa käytettäväksi myös henkilön luotettavuuden tai henkilökohtaisen soveltuvuuden selvittämisessä ja arvioinnissa.

Rekisteriotteen hinta kun tiedot luovutetaan rikosrekisterilain 4 a, 5 ja 6a § 1 momentin nojalla on 11 euroa. Kun tiedot luovutetaan rikosrekisterilain 6 § 2 momentin nojalla, otteen hinta on 13,40 euroa. Kun tiedot luovutetaan listamuodossa, tiedon hinta on 0,80 euroa/henkilö.

### **2. Sakkorekisteri ja rikosasiain täytäntöönpanojärjestelmä**

Rekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä (Laki sakon täytäntöönpanosta 50 §).

Sakkorekisteriä pidetään sakon täytäntöönpanolaissa säädetyssä järjestyksessä täytäntöönpanotavien asioiden täytäntöönpanoa varten. Sama tietojärjestelmä sisältää sekä sakkorekisterin että sakkorangaistusten, rikesakkojen ja muuntorangaistusten täytäntöönpano-, sekä valtiolle tuomittujen korvausten ja valtion takautumisoikeuteen perustuvien rikosvahinkosaamisten täytäntöönpanojärjestelmän.

Rekisteriotteen hinta on 11 euroa. Kun tiedot luovutetaan listamuodossa, tiedon hinta on 0,80 euroa/henkilö.

### **3. Ylikuormamaksu-järjestelmä**

Rekisteriä pidetään ylikuormamaksu-määräysten täytäntöönpanoa varten ja se sisältää poliisin toteamista ylikuormien kuljettamisista sekä ylikuormamaksuista ajoneuvon omistajalle tai haltijalle.

Järjestelmästä ollaan luopumassa. Sen sisältämät tiedot siirretään rikosasiain täytäntöönpanojärjestelmään keväällä 2013.

### **4. Velkajärjestelyrekisteristä poistettujen tietojen arkisto**

Rekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä (laki yksityishenkilön velkajärjestelystä 8 § 3).

Rekisteriä ylläpidetään velkajärjestelyn myöntämisen edellytysten selvittämiseksi tuomioistuimia varten.

Rekisteri sisältää tiedot velkajärjestelyrekisteristä poistetuista velkajärjestelyhakemuksista ja



-päätöksistä.

## 5. Eläintenpitokielto rekisteri

Rekisterin tiedot ovat salassa pidettäviä (laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 §)

Rekisteriä pidetään eläintenpitokiellon noudattamisen valvomiseksi.

Rekisteristä voidaan antaa ote, jos sen saaminen on perusteltua eläinsuojelun toteuttamiseksi tai muuta hyväksyttävää tarkoitusta varten.

Rekisteriotteen hinta on 20 euroa. Konekielisestä tietojen luovutuksesta peritään käyttäjältä yhden henkilön tai asian sisältävältä tulosteelta 2,04 euroa.

Rekisterin tiedoista laadittavasta luettelosta tai yhdellä kerralla tapahtuvasta useita henkilöitä tai asioita käsittävästä konekielisestä luovutuksesta peritään luovutuksen saajalta maksu luovutukseen sisältyvästä henkilöstä tai asiasta jokaiselta luovutuskerralta erikseen 5,69 euroa.

Oikeusrekisterikeskus saa tuloja rekisteriotteiden myynnistä. Toistaiseksi tulot ovat olleet vähäisiä, rekisteristä myydään vuositasolla noin 15 otetta, tulot ovat noin 300 euroa.

## 6. Oikeushallinnon valtakunnallisen tietojärjestelmän diaari- ja asianhallintatietojen valtakunnallinen käsittelyjärjestelmä

Oikeushallinnon valtakunnallisen tietojärjestelmän diaari- ja asianhallintatietojen valtakunnallinen käsittelyjärjestelmä koostuu alla mainituista rekistereistä ja tietojärjestelmistä. Oikeushallinnon valtakunnalliseen tietojärjestelmään talletetut tiedot ovat salassa pidettäviä (laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 § 28 kohta). Tietojen luovuttamisesta on voimassa mitä ko. laissa säädetään (laki oikeushallinnon valtakunnallisesta tietojärjestelmästä 2 §).

6.1. Syyttäjien ja käräjäoikeuksien rikosasioiden diariointi- ja asianhallintajärjestelmä (Sakari)  
Sakari on syyttäjien ja käräjäoikeuksien rikosasioiden diariointi- ja asianhallintajärjestelmä sekä näihin asioihin liittyvien asiakirjojen tuottamis- ja hallintajärjestelmä. Sakari-järjestelmää käytetään myös rikosasiain menettelyyn laajassa mielessä liittyvien muiden asiaryhmien diariointiin ja hallinointiin.

Järjestelmään tallennettavista asioista pääosan muodostavat varsinaiset rikosasiat, joihin kuuluvat rikoslakirikokset sekä muita lakeja vastaan tehdyt rikokset. Varsinaiset rikosasiat saapuvat käräjäoikeuteen pääsääntöisesti poliisin ja syyttäjän kautta.

### 6.2. Tuomioistuinten asiankäsittelyjärjestelmä (Tuomas)

Tuomas-järjestelmä on käräjäoikeuden riita- ja hakemusasioiden kirjaamisjärjestelmä.

Järjestelmän tarkoituksena on välittää tietoja käräjäoikeuden ratkaisuista niiden täytäntöön panemiseksi ja merkinnän tekemiseksi viranomaisen rekisteriin. Sen sisältämien tietojen perusteella tehdään myös tilastoja käräjäoikeuksien toiminnasta.

### 6.3. Hallinto-oikeuksien asianhallinta (ASTA)

Hallinto-oikeuksien asioiden käsittelyjärjestelmä, johon kirjataan kaikki hallinto-oikeuteen saapuvat lainkäyttöasiat ja jonka avulla tuotetaan asiankäsittelyprosessin aikana hallinto-oikeuksissa syntyvät asiakirjat. Kullakin hallinto-oikeudella on oma asianhallintajärjestelmänsä, mutta tietokanta on sama.

### 6.4. Korkeimman hallinto-oikeuden asianhallinta

#### Postiosoite

PL 157  
13101 Hämeenlinna

#### Käyntiosoite

Birger Jaarlin katu 13, 3 krs  
13100 Hämeenlinna

#### Puhelin

029 56 65631

#### Telefax

029 56 65703

#### Sähköposti

oikeusrekisterikeskus@om.fi



Korkeimman hallinto-oikeuden asioiden käsittelyjärjestelmä, johon kirjataan kaikki KHO:n käsiteltäväksi saapuvat lainkäyttöasiat ja jonka avulla tuotetaan asiankäsittelyprosessin aikana KHO:ssa syntyvät asiakirjat.

#### 6.5. Hovioikeuksien asianhallinta

Hovioikeuksien asioiden käsittelyjärjestelmä, johon kirjataan kaikki hovioikeuksiin saapuvat lainkäyttöasiat ja jonka avulla tuotetaan asiankäsittelyprosessin aikana hovioikeuksissa syntyvät asiakirjat.

#### 6.6. Korkeimman oikeuden asianhallinta (ASKO)

Korkeimman oikeuden asioiden käsittelyjärjestelmä, johon kirjataan kaikki korkeimpaan oikeuteen käsiteltäväksi saapuvat asiat ja jonka avulla tuotetaan asian käsittelyn aikana korkeimmassa oikeudessa tehtävät asiakirjat.

#### 6.7. Markkinaoikeuden asianhallinta

Markkinaoikeuden asioiden käsittelyjärjestelmä, johon kirjataan kaikki markkinaoikeuteen käsiteltäväksi saapuvat asiat ja jonka avulla tuotetaan asianosaisen kirjeenvaihto (kutsut, vastauspyynnöt, tiedoksiannot) ja asiamiehen kirjeenvaihto.

#### 6.8. Vakuutusosituksen asianhallinta

Vakuutusosituksen saapuvien asioiden käsittely. Kaikki muutoksenhakijan tai muiden asianosaisten kanssa käyty kirjeenvaihto tallennetaan asianhallintasovellukseen.

#### 6.9. Oikeusaputoimistojen asianhallinta (Romeo)

Oikeusaputoimistojen asioiden käsittelyjärjestelmä. Järjestelmään kirjataan asiakkaan henkilötiedot ja suoritetaan jääviystarkastelu. Järjestelmän avulla tuotetaan oikeusapupäätös ja kirjataan muistiin kussakin tapauksessa tehdyt toimenpiteet ja seurataan määräpäiviä.

#### 6.10. Työtuomioistuimen diaari

Diaarisovellukseen kirjataan työtuomioistuimessa käsiteltävät riita-, lausunto-, valitus- ja hallintoasiat sekä niiden istunto- ja ratkaisutiedot. Sovelluksessa ylläpidetään lausunto-, vastaus-, lausuma- sekä kanteen täydentämispyyntötietoja. Asiakirjojen hallinta tapahtuu myös sovelluksessa. Asianosaisten, jäsenten ja asianajajien tiedot pidetään yllä Asianosaiset ja jäsenet tietokannassa.

#### 6.11. Valtakunnansyyttäjänviraston diaari

Valtakunnansyyttäjänviraston hallinnolliseen kirjataan kaikki virastoon saapuvat hallinnolliset asiat. Näitä ovat mm. VKSV:n ja syyttäjälaitoksen nimitysasiat, syyteasioiden muutosharkinta-asiat ja syyttäjälaitoksen koulutus, ohjaus ja valvonta-asiat.

## 7. Oikeushallinnon valtakunnallisen tietojärjestelmän ratkaisu- ja päätösilmoitusjärjestelmä

Oikeushallinnon valtakunnalliseen tietojärjestelmään talletetut tiedot ovat salassa pidettäviä (laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 § 28 kohta). Tietojen luovuttamisesta on voimassa mitä em. laissa säädetään (laki oikeushallinnon valtakunnallisesta tietojärjestelmästä 2 §).

#### Postiosoite

PL 157  
13101 Hämeenlinna

#### Käyntiosoite

Birger Jaarlin katu 13, 3 krs  
13100 Hämeenlinna

#### Puhelin

029 56 65631

#### Telefax

029 56 65703

#### Sähköposti

oikeusrekisterikeskus@om.fi



Oikeusrekisterikeskus  
Leena Silvennoinen

9 ( 8)

Dnro 167/018/2012  
10.12.2012

Oikeushallinnon valtakunnallisen tietojärjestelmän ratkaisu- ja päätösilmoitusjärjestelmä koostuu alla luetelluista tietojärjestelmistä.

#### 7.1. Syyttäjien rangaistusmääräyssovellus Patjassa

Sovellus on poliisin Patja-järjestelmässä. Siihen siirretään tiedot rangaistusvaatimuksista syyttäjille ratkaisun tekemistä varten. Syyttäjien rangaistusmääräyspäätökset välitetään oikeushallinnon RAJ-järjestelmän rangaistusmääräyssovellukseen.

#### 7.2. Rangaistusmääräyssovellus (RAJ)

Tiedot rangaistusmääräyspäätöksistä jaellaan täytäntöönpanojärjestelmään ja rekisteriviranomaisille.

#### 7.3. Rikesakko-sovellus (RAJ)

Sovellus sisältää tiedot määräytyistä rikesakoista. Sen avulla tiedot siirretään täytäntöönpanojärjestelmään ja tehdään liikenne rikosilmoitukset ylinopeusrikkomuksista määräytyistä rikesakoista.

#### 7.4. Tuomiolauselmajärjestelmä (TL)

Tuomiolauselmajärjestelmän avulla välitetään tiedot tuomioistuimen tuomitsemista seuraamuksista täytäntöönpano-, rekisteri- ym. viranomaisille tuomioistuimen määräämän jakelun perusteella. tallentaa järjestelmään sotilasoikeudenkäyntiasioita, pohjoismaisia sakkoja, sakkoluetteloasioita sekä Valtiokonttorin ORK:lle siirtämiä vahingonkorvausasioita.

#### 7.5. Tuomiorekisteri (Tuore)

Tuomiorekisteri sisältää käräjäoikeuksien päätökset summaarisista eli riidattomista velkomusasioista. Oikeushallinnon valtakunnallisesta tietojärjestelmästä annetun lain 15 §:n nojalla rekisteristä saa luovuttaa tietoja luottotietotoiminnan harjoittajille, luotto- ja vakuuslaitoksille ja muille, jotka tarvitsevat tietoja luoton myöntämistä ja valvontaa varten, luottotietoina käytettäviksi sellaiset tiedot maksun laiminlyönnistä, jotka lain mukaan saadaan tallettaa luottotietorekisteriin.

Rekisteristä luovutetaan konekielisesti tietoja luottotietoyrityksille.

Konekielisestä tietojen luovutuksesta peritään käyttäjältä yhden henkilön tai asian sisältävältä tulosteelta 2,05 euroa + alv 23 % 0,47 euroa, yhteensä 2,52 euroa.

Oikeusrekisterikeskus saa Tuomiorekisterin tietojen konekielisestä luovutuksesta tuloja vuositasolla noin 1 400 000 euroa. Tuloilla katetaan viraston maksullisen toiminnan aiheuttamia kustannuksia. Jos lainsäädäntöä nähtäisiin mahdolliseksi muuttaa niin, että rekisteri voitaisiin avata, Oikeusrekisterikeskukselle budjetissa osoitettua määrärahaa on vastaavasti korotettava.

### **8. Oikeushallinnon valtakunnallisen tietojärjestelmän raportointi-, tilasto- ja arkistojärjestelmä**

Oikeushallinnon valtakunnalliseen tietojärjestelmään talletetut tiedot ovat salassa pidettäviä (laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 § 28 kohta). Oikeusrekisterikeskus voi salassapitosäännösten estämättä tuottaa oikeushallinnon tietojärjestelmästä tietoaineistoja siten kuin viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 21 §:ssä säädetään.

Oikeushallinnon valtakunnallisen tietojärjestelmän raportointi-, tilasto- ja arkistojärjestelmä

#### **Postiosoite**

PL 157  
13101 Hämeenlinna

#### **Käyntiosoite**

Birger Jaarlin katu 13, 3 krs  
13100 Hämeenlinna

#### **Puhelin**

029 56 65631

#### **Telefax**

029 56 65703

#### **Sähköposti**

oikeusrekisterikeskus@om.fi



koostuu alla luetelluista tietovarastoista. Tietovarastoihin siirretään perusjärjestelmistä tilastointia varten tarvittavat tiedot. Järjestelmät on suunniteltu viranomaisten sisäiseen käyttöön. Siirron yhteydessä tietoja muokataan tarvittavilta osin.

- 8.1. DWHAO Hallinto-oikeuksien tilastojärjestelmä
- 8.2. DW JULIA Oikeusaputoimistojen tilastojärjestelmä. Poistuva
- 8.3. DW KHO Korkein hallinto-oikeus tilastojärjestelmä
- 8.4. DW KKO Korkein oikeus tilastojärjestelmä
- 8.5. DW RAJSA Oikeusrekisterikeskuksen täytäntöönpanojärjestelmän tilastojärjestelmä
- 8.6. DW ROMEO Oikeusaputoimistojen tilastojärjestelmä
- 8.7. DW SAKARI Syyttäjien rikosasioiden tilastojärjestelmä
- 8.8. DW SAKO Sakarin (ko) rikosasioiden tilastojärjestelmä
- 8.9. DW TUOMAS Tuomaksen (ko) siviiliasioiden tilastojärjestelmä
- 8.10. DW ULJAS Ulosoton tilastojärjestelmä
- 8.11. DW VA Vakuutusosoikeuden tilastojärjestelmä

## YHTEENVETO

Oikeusrekisterikeskuksen hallinnoimista tietovarannoista ovat kuulutusrekisteri ja tuomioistuinten kyselykäyttöjärjestelmä sellaisia avattavissa olevia tietovarantoja, joihin ei liity käyttörajoituksia tai lainsäädännön esteitä avaamiselle (edellä kohta A).

Muihin Oikeusrekisterikeskuksen tietovarantoihin liittyy joko asianomaisessa lainsäädännössä määriteltyjä käyttötarkoituksia rajoitteita (edellä kohdassa B luetellut rekisterit). Joidenkin tähän ryhmään kuuluvien rekisterien osalta tietojen luovuttamista teknisen käyttöyhteyden avulla on rajoitettu, vaikka rekisteri sinänsä olisikin julkinen. Muiden ORK:n rekisterien rekisteritiedot on määritelty salaisiksi (kohta C). Salassa pidettäviä tietoja sisältävien rekisterien tietoja voidaan luovuttaa vain laissa tarkoin yksilöityyn käyttötarkoitukseen (lähinnä viranomaiskäyttöön).

Jos joidenkin ryhmiin B ja C kuuluvien rekisterien avaaminen nähtäisiin tarpeelliseksi/mahdolliseksi, tämä edellyttäisi lainsäädäntömuutoksia. Oikeusrekisterikeskus on osittain brutto- ja osittain nettobudjetoitu virasto. Rekistereistä myydään otteita ja tehdään tietoluovutuksia teknisen käyttöyhteyden avulla. Viraston tulot kaikista tietoluovutuksista yhteensä ovat tänä vuonna arviolta 2 700 000 euroa (30.9.2012 mennessä 2 014 794,26 euroa). Jos rekistereitä avataan ja virasto menettää niistä saatavia tuloja, on sille budjetissa

Postiosoite	Käyntiosoite	Puhelin	Telefax	Sähköposti
PL 157 13101 Hämeenlinna	Birger Jaarlin katu 13, 3 krs 13100 Hämeenlinna	029 56 65631	029 56 65703	oikeusrekisterikeskus@om.fi





Oikeusrekisterikeskus  
Leena Silvennoinen

9 ( 8)

Dnro 167/018/2012  
10.12.2012

osoitettua määrärahaa vastaavasti korotettava.

Henkilöstövaikutukset virastossa olisivat todennäköisesti vähäiset, koska viraston henkilöstö hoitaa rekisterinpitäjän tehtäviä, jotka säilyisivät tietovarannon avaamisesta huolimatta. Rekisterinpitäjän tehtäviin kuuluu mm. rekisterien tietojen virheettömyydestä huolehtiminen, rekisteriotteiden antaminen, rekisterien käytön ohjeistus ja valvonta.

**Postiosoite**

PL 157  
13101 Hämeenlinna

**Käyntiosoite**

Birger Jaarlin katu 13, 3 krs  
13100 Hämeenlinna

**Puhelin**

029 56 65631

**Telefax**

029 56 65703

**Sähköposti**

oikeusrekisterikeskus@om.fi