



7.6.2016

Jaakko Korhonen
j.korhonenczgh3fp4sm@tietopyyntö.fi

Viite: Tietopyyntönne koskien eriteltyä tietoa Tilastokeskuksen valtiovarainministeriölle raportoimien maksullisen toiminnan 7,6 milj. eurojen tuotoista vuodelta 2014


Vastaus tietopyyntöönnne

Olette 3.6.2016 toimittanut pyynnön valtiovarainministeriöön koskien eriteltyä tietoa Tilastokeskuksen valtiovarainministeriölle raportoimien maksullisen toiminnan 7,6 milj. eurojen tuotoista vuodelta 2014.

Liitteenä on Tilastokeskuksen vuoden 2014 tilinpäätös, joka on toimitettu valtiovarainministeriöön. Tilinpäätöksen sivuilla 13-15 on erittelyä maksullisen toiminnan tuotoista.

Mikäli toivotte yksilöidympää tietoa Tilastokeskuksen maksullisen toiminnan 7,6 milj. eurojen tuotoista vuodelta 2014, pyydämme ystävällisesti kääntymään Tilastokeskuksen puoleen (kirjaamo@tilastokeskus.fi).

Osastopäällikkö,
ylivohtaja


Markus Sovala

Neuvotteleva virkamies


Minna Sneck

Liite

- Tilastokeskuksen tilinpäätös vuodelta 2014

Tiedoksi

- Tilastokeskus
- Marjo Bruun
- Heli Mikkela
- Pasi Henriksson



Tilastokeskuksen tilinpäätös vuodelta 2014

Sisältö

1. TOIMINTAKERTOMUS	3
1.1 Johdon katsaus	3
1.2 Vaikuttavuus	5
1.2.1 Toiminnan vaikuttavuus	5
1.2.2 Siirto- ja sijoitusmenojen vaikuttavuus	7
1.3 Toiminnallinen tehokkuus	8
1.3.1 Toiminnan tuottavuus	8
1.3.2 Toiminnan taloudellisuus	12
1.3.3 Maksullisen toiminnan tulos ja kannattavuus	13
1.3.4 Yhteisrahoitteisen toiminnan kustannusvastaavuus	16
1.4 Tuotokset ja laadunhallinta	18
1.4.1 Suoritteiden määrät ja aikaansaadut julkishyödykkeet	18
1.4.2 Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu	20
1.5 Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen	23
1.6 Tilinpäätösanalyysi	28
1.6.1 Rahoituksen rakenne	28
1.6.2 Talousarvion toteutuminen	29
1.6.3 Tuotto- ja kululaskelma	29
1.6.4 Tase	30
1.7 Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma	31
1.8 Arviointien tulokset	33
1.9 Yhteenveto havaituista väärinkäytöksistä	36
2 TILASTOKESKUKSEN TALOUSARVION TOTEUTUMALASKELMA	37
3 TILASTOKESKUKSEN TUOTTO- JA KULULASKELMA	38
4 TILASTOKESKUKSEN TASE	39
5 TILASTOKESKUKSEN TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	40
6 ALLEKIRJOITUS	44

1. Toimintakertomus

1.1 Johdon katsaus

Tilastointi on pitkälti EU-asetusten säätelemää. EU-tasolla on jo useita vuosia panostettu yritystilastojen tuotannon ja säädösten uusimiseen. Hanke kulkee nimellä FRIBS, Framework Regulation Integrating Business Statistics. Työ on edennyt hitaasti: asetukset ovat edelleen valmisteilla ja toimeenpanon aloittamistavoitetta on siirretty vuodesta 2017 vuoteen 2019. Alkuperäisestä tarkoituksesta huolimatta FRIBS uusine vaatimuksineen vaikuttaa lisäävän yritystilastojen tuotantokustannuksia. Lisäkustannusten uhka puolestaan hidastaa entisestään yritystilastolainsäädännön uudistamista.

Yritystilastoja koskevan työn rinnalla EU:ssa on aloitettu EU:n sosiaalitulastojen uudistamiseen tähtäävä työ: valmisteilla on kehyslainsäädäntö IESS (Integrated European Social Statistics) henkilö- ja kotitalouspohjaisten tiedonkeruuseen perustuville sosiaalitulastoille. Tavoitteena on mm. tehokkuuden ja tilastoaineistojen integraation lisääminen sekä kokonaisvaltainen näkökulma sosiaalitulastoihin. Tilastokeskus on kannattanut modernisointiohjelman toteuttamista, mutta on huolissaan kustannusvaikutuksista. Suomessa säästöjä ei tule hallinnollisten ja muiden vastaavien valmiiden aineistojen käytöstä, koska niitä jo käytetään tilastolainkin perusteella mahdollisimman paljon.

Sosiaalitulastojen modernisointi on linjassa Euroopan tilastojärjestelmän (ESS) vision (ESS Vision 2020) kanssa. Visio 2020 hyväksyttiin ESS-komiteassa toukokuussa 2014 ja sen toimeenpano on käynnistynyt. Vision tavoitteena on mm. parantaa tuottavuutta jakamalla menetelmiä, välineitä ja teknologisia ratkaisuja, vastata mm. globalisaatioon liittyviin tietotarpeisiin sekä mahdollistaa uusien tietolähteiden hyödyntäminen tilastotyössä. Laadullisena tavoitteena on parantaa kauttaaltaan toimintojen laatua sekä tuottaa koherentteja, relevantteja ja luotettavia tilastoja, jotka perustuvat kansainvälisesti harmonisoituihin malleihin, hyviin metodologioihin ja tiukkaan tietosuojaan.

Euroopan tilastojärjestelmässä tehtävä työ uhkaa siis aiheuttaa lisäkustannuksia. Toisaalta negatiivisen priorisoinnin nimellä kulkeva ja tilastoja koskeva tehtävien karsinta on tuottanut tuloksia varsin vaatimattomasti, jos ollenkaan.

Valtiontalouden kiristymisen myötä Tilastokeskuksen rahoitus on tiukentunut ja lähivuosina vaikuttaa tiukentuvan edelleen. Kehys pieneni merkittävästi vuodesta 2014 vuoteen 2015. Tämä tarkoitti vuoden 2014 loppupuolella tiukkaa säästökuuria, joka on merkinnyt myös hankintojen lykkäämistä. Rekrytointikieltoa tiukennettiin kesäkuussa 2014.

Viraston taloudellisen tilanteen kiristymiseen ei kyetä sopeutumaan ilman tilastotuotannon supistamista. Tehdyn relevanssiselvityksen perusteella tietyt tilastot lakkautetaan vuoden 2015 alusta ja kehittämistoimintaa supistetaan. Jo aiemmin sopeutustoimina päätettiin lopettaa mm. aluetuotantot ja Kaisa-talon palvelupiste. Eläköityminen on jatkunut runsaana, muttei kuitenkaan riittävänä säästöjen kannalta. Sen vuoksi seurantavuosi päättyi yt-neuvottelujen merkeissä. Neuvottelujen kohteena on noin 70 henkilötövuoden vähentäminen. Uhkana on, että voimavarojen leikkaukset vaarantavat tuotannon laadun.

Tilastokeskuksen tuottavuus heikkeni hieman kolmatta vuotta peräkkäin. Seurantavuonna erityisesti muut kuin henkilöstökulut kasvoivat nopeasti eli yhdeksällä prosentilla. Useat isot kehittämishankkeet ovat sitoneet resursseja tuottamatta vielä tuloksia. Tilastotuotanto sujui lähes suunnitellusti. Alkuvuonna sekä virheiden että aikataulupoikkeamien määrä oli jopa tavoitetasoa vähäisempi, mutta kasvoi loppuvuonna. Strategian mukaisesti erityisesti tutkijoiden palvelemiseen on panostettu, mikä on näkynyt asiakasmäärissä. Avointa dataa on lisätty suunnitelmien mukaisesti.

Seurantavuonna panostettiin erityisesti tietotekniikkaan liittyviin uudistuksiin. Vuoden aikana saatiin vietyä loppuun joukko koko virastoa koskevia merkittäviä kehittämishankkeita, mm. Windows7 -käyttöjärjestelmäsiirtymä, Novell-Microsoft -siirtymä, Office 2013 -päivitys, valtion yhteisen viestintäratkaisun VYVI ja Elisa Ring -puhepalvelun käyttöönotto. Eräät niistä aiheuttivat kuitenkin järjestelmien luotettavuuden ja yhteentoimivuuden kannalta vaikeuksia. Lisäksi valmisteltiin toimialariippumattomien ICT-tehtävien siirtoa Valtoriin.

Tuottavuuden parantamiseen tähtäävä tilastojen tuotantojärjestelmien laajin uudistamishanke, yritystilastojärjestelmän uudistaminen (2010–2014) päättyi seurantavuoden lopussa. Tavoitteena on ollut yritystilastojen tuotannon tehostaminen ja laadun parantaminen. Keskeisille yritystilastoille rakennettiin yhtenäinen tuotantojärjestelmä, jossa otettiin käyttöön paljon uutta ICT-strategian mukaista teknologiaa. Uuden järjestelmän käyttöönotto on vaatinut ennakoitua enemmän voimavaroja.

Kuntataloustilastoinnin kehittäminen on osa valtiovarainministeriön asettamaa kuntatieto-ohjelmaa. Seurantavuonna kehittämistyö Tilastokeskuksessa on edennyt suunnitellusti, tietojärjestelmän kehittämisen osalta jopa suunniteltua nopeammin. Tilastoinnin nopeuttamista ja laadun kohentumista estää kuntatieto-ohjelman eräiden muiden kuin Tilastokeskuksessa tehtävien osien suunniteltua hitaampi eteneminen.

Kuluvalla vuosikymmenellä merkittävä panostus on käytetty kansantalouden tilinpidon tietojen päivittämiseksi EKT 2010 -ohjeen mukaisiksi. Ensimmäiset uuden ohjeen mukaiset tiedot julkaistiin seurantavuonna. Uudet avaukset ovat liittyneet tilapäisen ulkomaisen työvoiman tilastointiin, jota ei voitu aloittaa rahoituksen puuttumisen vuoksi.

Avoimen tiedon, big datan, datajournalismin ja data-analytiikan aseman vahvistuminen haastaa virallisen tilaston roolia ja asemaa luotettavana tietolähteenä. Tiedon saatavuuden, käytettävyyden ja yhdisteltävyyden merkitys korostuu. Samaan aikaan tilastojen luku- ja käyttötaito ovat kasvattaneet merkitystään kansalaistaitona. Tiedon laatu, tilastopalveluiden sisältö sekä tilastotiedon havainnollistaminen, ymmärrettävyys ja helppo saatavuus ovat edelleen tärkeitä kehittämiskohteita.

1.2 Vaikuttavuus

Valtiovarainministeriö on asettanut Tilastokeskukselle seuraavat vaikuttavuustavoitteet (Tilastokeskuksen strategia 2012–2015):

- Varmistetaan tilastojen ja tietoaineistojen korkea laatu ja luotettavuus
- Yhteiskunnallisen päätöksenteon, tutkimuksen ja kansalaisten tiedonsaannin edellytykset paranevat
- Tilastojen ja tietoaineistojen ajantasaisuus, kattavuus ja käytettävyys paranevat ja tilastotuotanto pystyy reagoimaan nopeasti muuttuviin tietotarpeisiin
- Tietoaineistojen hyödynnettävyyttä ja saatavuutta edistetään kansallisen tietopolitiikan ja sovittujen kehittämislinjausten mukaisesti

1.2.1 Toiminnan vaikuttavuus

Tilastokeskuksen toiminnan vaikuttavuus perustuu kansalliseen ja kansainväliseen luottamukseen. Sen peruselementtejä ovat Tilastokeskuksen asiantuntemus ja luotettavat tilastot sekä näiden taustalla laadukkaat perustiedot ja tilastointimenetelmät. Luottamuksen saavuttamiseksi panostetaan tavoitteelliseen ja johdonmukaiseen yhteistyöhön sidosryhmien kanssa ja tilastojen käytettävyyden parantamiseen.

Kansainvälisistä arvioinneista Tilastokeskus saa enimmäkseen erittäin hyvää palautetta. Saatujen arviointien tulokset raportoidaan luvussa 1.8. Tilastojen ja tietopalvelun laadusta raportoidaan luvussa 1.4. Julkistusten oikea-aikaisuus on taasautunut 97 prosentin kohdalle. Virheiden määrä väheni edelleen, mutta silti virheettömien julkistusten osuus ei ole noussut 95 prosenttia korkeammalle.

Yhteiskunnallisen päätöksenteon, tutkimuksen ja kansalaisten tiedonsaannin edelytysten parantamiseksi Tilastokeskus on lisännyt avoimen datan määrää. Tämä on vähentänyt maksullisesta toiminnasta saatavia tuloja, mutta vierailukertojen määrä Tilastokeskus.fi-palvelussa on kasvanut 4 prosenttia ja solulatausten määrä maksuttomasta StatFin-tietokannasta 27 prosenttia edellisestä vuodesta. Tutkijapalveluiden tietopalvelusopimusten määrä on kasvanut 66 prosenttia ja tutkijapalveluista saatava tulo 22 prosenttia edellisestä vuodesta.

Tilastokeskukseen liittyvä mediajulkisuus on perinteisesti luonteeltaan neutraalia ja toteavaa. Toiminta on kuitenkin muuttunut aikaisempaa näkyvämmäksi esimerkiksi lehtiartikkeleiden ja asiantuntijoiden esiintymisten kautta. Ajankohtaiset artikkelit ja blogikirjoitukset ovat lisänneet tilastotiedon näkyvyyttä ja vaikuttavuutta yhteiskunnassa. Työoloihin, työuriin sekä itsensä työllistämiseen yrittäjänä liittyvät julkistukset saivat eniten näkyvyyttä seurantavuonna. Syksyllä 2014 Tilastokeskus oli esillä valtionhallinnon leikkausten ja tilastotuotannon supistusten yhteydessä. Negatiivista palautetta tuli aikomuksesta lakkauttaa vaalitilastot, joiden tuotantoa päätettiin asiakkaiden kuulemisen jälkeen jatkaa.

Tilastojulkistusten ajantasaisuudessa ei ole tapahtunut seurantakaudella merkittäviä muutoksia. Käytettävyyden parantaminen liittyy erityisesti internetsivujen käytettävyyden parantamiseen ja avoimen datan lisäämiseen. Suomen tilastotöiden kannalta kattavuus ei muuttunut maksutasetilastoinnin siirryttyä Suomen Pankista Tilastokeskukseen.

Kansantalouden tilinpidon (EKT2010) ja maksutasetilaston (BPM6) menetelmä uudistukset saatiin hoidettua suunnitellusti kansainvälisten vaatimusten mukaan. Tilinpidon aikasarjat laskettiin vuodesta 1975 ja maksutasetilaston aikasarjat vuodesta 2006 lähtien. Palvelujen ulkomaankaupan tietoja julkistettiin ensimmäistä

kertaa uuden maksutasemanuaalin (BPM6) mukaisesti. Käyttöön otettiin uusi palvelueräluokitus ja tilasto kattaa nyt myös rahoituspalvelut. StatFin-taulukoissa palveluerät ja alueet julkistettiin aikaisempaa yksityiskohtaisemmin.

Korjausrakentamisen tilastointi uudistettiin ja kuvausta laajennettiin. Nyt mukana on myös asuntojen omistajien itse tekemät tai teettämät korjaukset, julkisten palvelurakennusten korjaukset, korjausrakentamisen syyt ja rakennusten kuntoa koskevia tietoja.

Tilastokeskus osallistui avainkumppanina Apps4Finland2014 -kilpailuun. Lisäksi Tilastokeskus on ollut mukana Lasten tilastollinen vuosikirja -hankkeessa, jossa toteutettiin Tilastrofi-palvelu ala- ja yläkouluille. Tilastrofi on kouluille suunnattu toimintamalli, joka auttaa lasten kokeman arjen näkyväksi tekemisessä tilastollisia menetelmiä hyödyntäen. Hankkeen yhteydessä koulutettiin opettajia tilastojen ja tilastotietolähteiden käyttöön.

Aineistojen hyödynnettävyyden parantamiseksi Tilastokeskus on julkistanut avoimena datana kaksi aineistoa (PUF, Public Use File), jotka soveltuvat erityisesti opetuskäyttöön. Aineistot ovat ajankäyttötutkimuksen opetuskäyttöaineisto ja väestölaskentapaneeli. 1.9.2013 voimaan astunut uudistettu tilastolaki on helpottanut tietoaaineistojen tutkimuskäyttöä, mikä näkyy lisääntyneinä sopimusmäärinä. Seurantavuonna valmistui tilastolain soveltamisohje.

Tutkijapalveluiden kehittäminen on sujunut suunnitellusti ja toiminta on laajentunut reippaasti. Kansallinen rekisteri- ja mikroaineistojen tutkijapalvelu (FMAS) -hanke käynnistettiin ja yhteistyö Arkistolaitoksen kanssa on sujunut hyvin. Tilastokeskuksen vastuulla on aineistokatalogin ja tutkijan etätyöpöydän kehittäminen. Tilastokeskuksen tavoitteena ollut tutkijoiden etätyöpöytäympäristön ulkoistaminen CSC:lle saadaan pilotointivaiheeseen vuoden 2015 alkupuoliskolla.

Tilastokeskuksen toinen tehtävä, tilastotuotannon lisäksi, on kehittää valtion tilastotoimintaa yhdessä muiden valtion viranomaisten kanssa. Kehittämistä on tehty Suomen Virallisen Tilaston (SVT) neuvottelukunnan, yhteistyöryhmien ja -verkostojen sekä pääjohtajatapaamisten avulla. Suomen viralliseen tilastoon kuului vuoden 2014 lopussa 250 tilastoa. Vuonna 2014 neuvottelukunta hyväksyi kolme uutta tilastoa viralliseen tilastoon. 13 SVT-tilastoa lakkautettiin. Tilastokeskus.fi:ssä julkaistaan tietoja lähes 290 tilastosta, joista noin 100 on muiden tilastontuottajien kuin Tilastokeskuksen tuottamia.

Vuonna 2014 neuvottelukunnan työ keskittyi pitkälti CoP (Code of Practice) -periaatteisiin pohjautuvaan vertaisarviointiin ja sen toteuttamiseen. Muita käsiteltyjä asioita olivat mm. tilastotoimen organisointi ja tilastotoimen sopeuttaminen, tilastojen tuotanto Tilastokeskuksen tilastointipalvelun avulla, SVT-tilastojen julkaisemiseen liittyvä ohjeistus sekä laaturaportointi.

Valtion tilastotoimen kehittämislinjausten ja vaikuttavuus- ja tuloksellisuusohjelman mukaisesti tilastotoiminta on keskitetty. Maksutasetilasto siirrettiin Suomen Pankista Tilastokeskukseen 1.1.2014. Maa- ja metsätalousministeriön hallinnonalalla tilastotuotanto on keskitetty 1.1.2015 lähtien Luonnonvarakeskukseen. Lisäksi Tulli ja Tilastokeskus ovat jatkaneet ulkomaankauppatilastointiin liittyvää selvitystä.

Tilastokeskus on aktiivisesti osallistunut EU:n tilastosäädösten valmisteluun. EU:n neuvoston tilastotyöryhmässä käsiteltiin vuonna 2014 useita komission ehdotuksia Euroopan parlamentin (EP) ja neuvoston asetuksiksi. Osa asetuksista koskee Tilastokeskusta ja osa muita virallisia tilastontuottajia.

Vuonna 2014 EP ja neuvosto hyväksyivät ja voimaan astuivat maatalojen raken-
netutkimuksia koskeva rahoitusasetus sekä tilastoalan muutosasetukset koskien
ympäristötilipitoa, työvoimatutkimusta ja EU:n sisäkauppaa. Ympäristötilinpidon
toisen vaiheen laajennuksen tiedot on toimitettava ensimmäisen kerran vuonna
2017.

Euroopan tilastoja säätelevä yleisasetus, EU:n tilastoasetus, jota on käsitelty jo
2,5 vuotta, eteni loppusuoralle, kun alustava kompromissi EP:n ja neuvoston kes-
ken löydettiin joulukuussa 2014. Työryhmän käsittelyssä oli myös EU:n ulkokau-
pan, sisävesiliikenteen tavarankuljetuksen ja rautatieliikenteen tilastoja sekä Eu-
roopan keskuspankin tiedonkeruuvaltuuksia koskevat muutosasetukset ja uusi
asetus koskien makrotalouden epätasapainoa koskevassa menettelyssä tarvitta-
vien tilastojen laatua. Lisäksi ryhdyttiin käsittelemään maksutasetta, kansanvä-
listä palvelukauppaa ja suoria ulkomaisia sijoituksia koskeva muutosasetusta.

Seurantajaksolla yritystilastojen kehyslainsäädännön (FRIBS, framework regula-
tion for integrated business statistics) uudistustyö on jatkunut Eurostatissa. Ta-
voitteena on koota samaan asetukseen useiden yritystilastojen sääntely ja paran-
taa mm. keskinäistä vertailukelpoisuutta ja globalisaation kuvausta. Asetusmuu-
tos aiheuttanee merkittävästi lisäkustannuksia. Tämänhetkinen arvio asetuksen
voimaantulovuodesta on 2018/2019. Sosiaalitulastojen puolella on valmisteilla
kaikki kyselytutkimukset (pl. väestölaskenta) kattava Integroitujen Euroopan so-
siaalitulastojen kehysasetus (IESS). Tavoiteaikatauluna on voimaantulo vuonna
2020.

1.2.2 Siirto- ja sijoitusmenojen vaikuttavuus

Tilastokeskuksella ei ole siirto- eikä sijoitusmenoja.

1.3 Toiminnallinen tehokkuus

1.3.1 Toiminnan tuottavuus

Seurantakohde	Mittari	2012 toteuma	2013 toteuma	2014 tavoite	2014 toteuma	2013–14, muutos
Tuottavuus	Kokonaistuottavuuden muutos edellisestä vuodesta, %	-1,3	-0,1	2	-0,9	-0,8 %-yks.
Tiedonkeruiden automatisointi	Internet-lomakkeilla tai automaattisella raportoinnilla vastanneiden osuus vastanneista yritystiedonkeruissa, %	79	79	90	81	+2 %-yks.

Tilastokeskuksen kokonaistuottavuus vuonna 2014 laski hieman kolmatta vuotta peräkkäin. Muutos oli -0,9 prosenttia edellisestä vuodesta. Kokonaistuotos kasvoi 0,4 prosentilla. Työn tuottavuus kasvoi 1,7 prosentilla edellisestä vuodesta. Työpanoksen 1,3 prosentin vähenemisestä huolimatta kokonaispanos kasvoi 1,3 prosentilla. Tämä kuvaa muiden kuin henkilöstökulujen kasvua. Seurantavuonna kasvoivat erityisesti ICT-kulut.

Maksullisessa toiminnassa sekä tuotos että panos pienenevät. Tuotos pieneni seitsemällä prosentilla, mutta panosten käyttö laski vain kahdella prosentilla. Toisaalta vuonna 2013 panosten käyttö maksulliseen toimintaan pieneni merkittävästi enemmän kuin vastaava tuotos. Maksullisen toiminnan tuottavuus heikkeni 5 ja budjettirahoitteen toiminnan 0,3 prosenttia.

Tuottavuuden parantamiseksi ja kustannusten karsimiseksi Tilastokeskuksessa tehtiin ns. relevanssiselvitys. Tavoitteena oli selvittää keinot Tilastokeskuksen talouden sopeuttamiseksi käytettävissä olevaan rahoitukseen ja samalla selvittää, miten toiminta sopeutetaan taloustilanteeseen. Taloudellisessa sopeutuksessa suurin säästökohde on henkilöstö, koska palkat ovat suurin yksittäinen menoerä. Myös muita säästökohteita, kuten vuokrat ja muut menot, on kartoitettu. Toisaalta valtionhallinnon yhteiset palvelut, kuten Palkeet ja Valtori, vähentävät mahdollisuuksia kohdentaa rahoitusta viraston kannalta mahdollisesti edullisemmalla tavalla. Toiminnan osalta on päädytty lakkauttamaan eräitä tilastoja (ks. luku 1.4.1).

Aluetoimistojen lakkauttamispäätös tehtiin vuonna 2013. Aluetoimistoista kolme lakkautettiin 30.6.2014 ja viimeinenkin 31.12.2014. Aluetoimistojen 12 työntekijästä yhdeksän jatkoi Tilastokeskuksen palveluksessa.

Helsingin keskustassa oleva Kaisa-talon palvelupiste suljettiin 12.12.2014, koska kustannukset arvioitiin hyötyjä suuremmiksi. Käyttäjämäärät eivät ole olleet tavoitellun suuruisia. Lisäksi vuonna 2014 valmisteltiin Tilastotalon kirjaston aukioloaikojen supistus 1.1.2015 alkaen.

Tuottavuuden parantamiseen tähtäävä tilastojen tuotantojärjestelmien laajin uudistamishanke, yritystilastojärjestelmän uudistaminen (YTY, 2010–2014) päättyi suunnitelman mukaisesti seurantavuoden lopussa. Seurantavuonna YTY-projektiin käytettiin yhteensä viisi henkilötyövuotta. Tavoitteena on ollut yritystilastojen tuotannon tehostaminen ja laadun parantaminen. Keskeisille yritystilastoille

rakennettiin yhtenäinen tuotantojärjestelmä, jossa otettiin käyttöön paljon uutta ICT-strategian mukaista teknologiaa.

Marraskuussa 2013 alkoi YTY-järjestelmän käyttöönotto. Se on vaatinut ennakoitua enemmän ponnistusta, koska uusi järjestelmä jouduttiin ottamaan käyttöön keskeneräisenä. Työpanosta aineistojen käsittelyyn ja samalla järjestelmän opeteluun tarvittiin arvioitua selvästi enemmän. Aikatauluista haluttiin kuitenkin pitää kiinni. Käyttöönottovaiheessa on yhtenäistetty eri tiedonkeruiden käsittelyprosesseja. Jatkossa järjestelmän pitäisi mahdollistaa koherenssin paranemista ja aiempaa tehokkaamman tuotantoprosessin.

Yritystiedonkeruupalvelun ajantasaisuus heikkeni tilapäisesti YTY-tilastojen osalta. Yritystiedonkeruupalvelun järjestelmässä on toistaiseksi ratkaisemattomia teknisiä ongelmia mm. käyttöoikeuksiin liittyen. Sen vuoksi tiedonkeruupalvelu yrityksille ei toiminut marras-joulukuussa. Tiedonkeruupalvelusta yritykset voivat nähdä, missä tiedonkeruissa ne ovat mukana.

Seurantavuonna otettiin käyttöön Patentti- ja rekisterihallituksen (PRH) palvelu, jossa Tilastokeskuksesta pääsee suoraan PRH:n ylläpitämään tilinpäätösarkistoon, mikä sujuvoittaa aineiston tarkistamista. Energiatilastojen tuotantojärjestelmän kehittäminen saatiin päätökseen loppuvuonna. Käyttöönotto ajoittuu vuodelle 2015. Julkisyhteisöjen velan laadintajärjestelmän uudistus jouduttiin siirtämään vuodelle 2015.

Loppuvuonna 2014 käynnistynyt julkishallinnon yhteinen kansallisen tulorekisterin kehittämishanke voi tehostaa ja nopeuttaa Tilastokeskuksen tilastotuotantoa. Vaikutukset koskevat mm. tulonjakotilastoa, työssäkäyntitilastoa, palkkatilastoja ja yritysrekisteriä.

Eräät valtionhallinnon järjestelmä uudistukset eivät ole vuoden aikana edenneet aikatauluissaan. Näistä Tilastokeskuksen toimintaan ovat vaikuttaneet Poliisin Vitja-järjestelmän Poliisiasiain tietojärjestelmä (Patja) -hanke, Liikenneviraston Digiroad 2 -uudistus sekä THL:n sähköisen kuolintodistuksen ja VRK:n kiinteän rakennustunnuksen käyttöönotot.

Seurantavuonna on erityisesti panostettu tietotekniikkaan liittyviin uudistuksiin. Seurantavuonna saatiin vietyä loppuun joukko koko virastoa koskevia merkittäviä kehittämishankkeita. Eräät niistä aiheuttivat kuitenkin järjestelmien luotettavuuden tai yhteentoimivuuden kannalta vaikeuksia. Tietotekniikan resurssien riittävyyteen liittyvät ongelmat ovat jatkuvia, mikä olisi syytä ottaa huomioon nykyistä paremmin toimintaa suunniteltaessa.

Win7-projekti saatiin maaliin etuajassa suunnitellusta. Kaikki Tilastokeskuksen henkilöstön tietokoneet siirrettiin Win7-käyttöjärjestelmään ja samalla toteutettiin yhden laitteen politiikka keräämällä henkilöstöltä ylimääräiset laitteet pois. Tämä vähentää lisenssikustannuksia. Lisäksi luovuttiin osalla henkilöstöä olevista henkilökohtaisista tulostimista.

Lisäksi valmistui Novell-Microsoft-siirtymä. Vuoden 2015 ajaksi jätetään vielä Valtorin käyttöön mini-Novell-ympäristö, jotta Novell-levyiltä otettuja varmuuskopioita pystytään tarvittaessa palauttamaan.

Office-päivitysprojekti valmistui kolme kuukautta suunniteltua aiemmin. Kaikilla työasemilla on nyt käytössä Office 2013 sekä Outlook ja Lync 2013. Viidenneksellä työasemista on uuden version lisäksi käytössä myös vanha 2007-versio, jota tarvitaan toistaiseksi sekä sisäisten että ulkoisten internet-sivujen tekemiseen.

Uudet Win7- ja Office2013-ympäristöt eivät kaikilta osin toimineet yhteen tuotannon järjestelmien kanssa (mm. sähköpostirobotit). Maksutasetilaston etäyhteys toimi pääsääntöisesti hyvin, mutta tilastotuotantoa vaikeuttivat tekniset ongelmat Suomen Pankin maksutasetilaston laadintajärjestelmässä.

Valtion yhteisen viestintäratkaisun VYVIN (Outlook ja Lync 2013) käyttöönoton reipastahtinen toteutus sai käyttäjiltä kiitosta ja käyttöönotetuista palveluista oli tiin innostuneita. VYVI-palvelutuotannossa on kuitenkin ollut lähes viikoittain ongelmia, joihin edelleen haetaan parannusta yhteistyössä palvelua tarjoavan Valtorin kanssa.

Elisa Ring -puhepalvelu-uudistus toteutui aikataulussa. Kaikkia alun perin suunniteltuja toiminnallisuuksia (mm. VYVI-integraatio) ei saatu toteutettua palveluntuottajasta (Elisa) johtuvan versiopäivityksen viivästymisen sekä Elisan, Tiedon ja Valtorin neuvottelujen etenemättömyyden takia. Viimeisistäkin lankapuhelimita luovuttiin ja siirryttiin älypuhelimiin, mikä osaltaan mahdollistaa etätyöhön siirtymistä.

Tilastotalon WLAN-verkko valmistui suunnitellusti, mutta vierailijaverkkoa ei saatu uudistettua tavoitteiden mukaisesti. Se valmistui helmikuussa 2015.

SQL Server -ympäristöön luotiin uusi virtuaalialustoihin perustuva tietokantapalvelinympäristö hyödyntäen Microsoft Premier -palveluita. Ensimmäiset tietokantaympäristöt (Kansantalouden tilinpidon kokonaisuus) siirrettiin sinne onnistuneesti. Kaikkia tietokantaympäristöjä ei kuitenkaan saatu siirrettyä alkuperäisessä aikataulussa, mutta ne siirretään kevään 2015 aikana.

SuperStar-ohjelmistosta luopumista valmistelevalle projektissa on rakennettu korvaavia välineitä sekä tietopalvelua että taulukkotuotantoa varten. SuperStar-käytöstä luopumisen yhteydessä on kehitetty vakimuotoisten taulukoiden metatieto-ohjattua taulukointisovellusta sekä SQL Serverin tietokantakuutioita korvaamaan SuperStar-tietokantoja. Käyttöönotto tapahtuu vuoden 2015 aikana. Tavoitteena on säästää lisenssikuluissa.

Kuluttajahintaindeksin hintakeruussa otettiin loppuvuonna käyttöön uudet laitteet ja selainpohjainen ohjelmisto, minkä odotetaan tehostavan hintatietojen keruuta vuodesta 2015 alkaen. Indeksien tuotantojärjestelmän laskentaosion käyttöönotto työllisti ja osoittautui hankalaksi.

Haastattelutyötä on yhtenäistetty lomake- ja haastattelustandardien käytöllä ja päivittämällä puhelinhaastatteluiden soittostrategia. Kentän tilastohaastattelijoiden puhelinhaastatteluissa ei saatu käyttöön soittamista tehostavaa ohjelmistopuhelinta, koska toimittaja ei pystynyt vielä toimittamaan tarvittavaa ohjelmistoa. Tavoite siirtyi keväälle 2015.

Tiedonkeruuvälineet ja tiedonkeruuprosessi eivät ole toimineet täysin tyydyttävästi seurantajakson aikana, mikä on lisännyt tarvittavaa työpanosta. Myös ulkoistetuissa tiedonkeruissa on ollut ongelmia, joista on reklamoitu. Blaise 5 -ohjelmiston käyttöönottoa valmisteltiin. Ohjelmistoa ei kuitenkaan saada suunnitelmien mukaan käyttöön vuoden 2014 aikana johtuen ohjelmiston viivästymisestä ja liian niukoista Blaise-resursseista. Uuden puhelinjärjestelmän, ElisaRingin, käyttöönotto alkukesästä puhelinhaastattelukeskuksessa on takkuillut ja ongelmat ovat vaikuttaneet eräisiin tiedonkeruisiin.

Tilastokeskuksen strategisena päämääränä on prosessien yhtenäistäminen, mikä käytännössä merkitsee mm. yhtenäisten välineiden ja menetelmien kehittämistä ja

käyttöönottoa. Vakiomuotoisen työhakemistorakenteen käyttöönotto on aloitettu niin, että vuoden loppuun mennessä työhakemistoja oli, ainakin osittain, käytössä 175 tilastolla eli noin 90 prosentilla tilastoista. Samassa yhteydessä on päivitetty prosessikuvauksia.

Hallinnollisten aineistojen vastaanottojärjestelmä valmistui marraskuussa 2014. Seurantavuonna saatiin valmiiksi aineistokuvaukset ja metatieto-ohjatut tarkistus-rutiinit. Järjestelmää testataan ja käyttöönotto aloitetaan vaiheittain 2015. Hanke on myöhässä alkuperäisestä suunnitelmasta.

Tilastojen editointikäytäntöjen uudistamisprojekti päättyi toukokuussa 2014. Runsaat kaksi vuotta kestäneessä projektissa muokattiin neljän pilottitilaston editointikäytäntöjä. Uusien menetelmien käyttöönotto jäi kuitenkin linjatyöksi. Luokitustietojärjestelmän uudistus on myöhässä alkuperäisestä tavoitteesta, mikä johtuu sovellustyön ruuhkasta. Muuttujaeditorin kehittämistyö keskeytettiin tehtävistä vastanneen henkilön siirryttyä toisiin tehtäviin.

Seurantavuonna Tilastokeskus valmistautui toimialariippumattomien ICT-palveluiden siirtoon Valtion tieto- ja viestintätekniikkakeskus Valtoriin. Siirto toteutui 1.1.2015. Tehtävien siirron myötä 17 asiantuntijaa siirtyi Valtorin palvelukseen.

Yritystiedonkeruissa ei saavutettu internetlomakkeilla vastaamistavoitetta, joka oli 90 prosenttia. Vastausosuus on jämähtänyt 80 prosentin tuntumaan ollen 81 prosenttia. Nousua edellisestä vuodesta on 2 prosenttiyksikköä. Automaattista raportointia hyödyntäviä tiedonkeruita on edelleen kaksi. Henkilötiedonkeruissa internetlomakkeilla vastaaminen on kehittämiskohde. Vastauksista yksi prosentti saatiin internetin kautta.

Web- ja mixed mode -tiedonkeruun käyttöönotto Tilastokeskuksen henkilötiedonkeruissa on hanke, joka on saanut tuottavuusrahoitusta vuosille 2014–2015. Tavoitteena on tarjota vuonna 2016 tiedonantajille mahdollisuus vastata verkossa työvoimatutkimuksen kyselyyn. Täydentävänä tiedonkeruumuotona käytetään puhelinhaastattelua. Työvoimatutkimuksen sähköinen lomake on suunniteltu, ohjelmoitu ja pilotoitu ensimmäisen tutkimuskerran vastaajille. Tutkimuskertoja on yhteensä viisi. Osa kysymyksistä vaihtuu kerrasta toiseen. Projekti on sujunut suunnitellusti.

Yrityksille aiheutunut tiedonantorasitus 2006–2014

Vuosi	Muutos edellisestä	
	htv*	vuodesta, %
2006	179	
2007	185	+3
2008	191	+3
2009	211	+10
2010	176	-17
2011	176	0
2012	168	-5
2013	167	-1
2014	142	-15

* Tiedot ovat osittain arvioita, jotka on päivitetty 2015. Rasitemittauksia on tehty vuodesta 2010 lähtien.

Yritysten tiedonantorasitus väheni 15 prosentilla vuodesta 2013 vuoteen 2014. Maatilatalouden tilaston tiedonantajille hyvin työlään tiedonkeruun otos pienennettiin puoleen, mikä vähensi tiedonantorasitusta 11 henkilötyövuotta. Virati-ke-

ruun lopettaminen toukokuussa 2014 pienensi rasietta myös lähes 11 henkilötyövuotta. Lisäksi parillisina vuosina ei toteuteta innovaatiotutkimusta, joka aiheuttaa runsaan kolmen henkilötyövuoden rasituksen.

Vuoden 2014 loppuun mennessä Katso-tunnistus oli käytössä 18 yritystiedonkeruussa, mikä on kahdeksan enemmän kuin edellisellä vuonna. VETUMA/TUPAS-tunnistetta ei saatu käyttöön henkilötiedonkeruissa. Tavoite oli kaksi keruuta.

Green Office -seuranta 2009–2014

Mittarit	2009 toteuma	2010 toteuma	2011 toteuma	2012 toteuma	2013 toteuma	2014 toteuma	2013–14, muutos
Toimistopaperin kulutus							
- A4 kopiopaperin ostomäärä, riisiä	6 100	5 000	6 200	4 200	5 000	3 000	-40 %
Energiankulutus							
- Sähkö, MWh	4 762	4 479	3 707	3 533	3 617	3 048	-16 %
- Kaukolämpö, MWh	3 982	4 791	4 234	3 940	3 379	3 363	0 %
- Kaukokylmä, MWh	331	315	781	460	817	785	-4 %
- Yhteensä, MWh	9 075	9 585	8 722	7 933	7 813	7 196	-8 %

Tilastokeskuksella on oikeus käyttää WWF:n ympäristömerkkiä vuoteen 2015 saakka. Mittareiden perusteella vaikuttaa siltä, että paperin kulutus vähenee hitaasti, mutta ostomäärät vaihtelevat vuosittain. Energiankulutus on pienentynyt. Kulutusluvuissa on mukana koko Tilastotalo. Vuosina 2013–2014 Tilastokeskus on käyttänyt 81 prosenttia rakennuksen pinta-alasta.

1.3.2 Toiminnan taloudellisuus

Seurantakohde	Mittari	2012 toteuma	2013 toteuma	2014 tavoite	2014 toteuma	2013–14, muutos
Vakaa budjettikehyys	Kiinteiden menojen osuus kokonaismenoista, %	77,4	78,3	76	76,1	-2 %-yks.
Tuotanto-kustannukset	Tilastotietojen tuotantomienot tilastojulkistusta kohti, 1 000 €	90,0	90,5	84	91,4	+1 %

Kiinteiden kustannusten osuus kokonaiskustannuksista kuvaa kuukausipalkkojen (ei haastattelijoiden palkkojen) ja vuokrien osuutta tuotto- ja kululaskelman mukaisista kokonaiskuluista. Mittarin arvo on tavoitteen mukainen ja laskenut kahdella prosenttiyksiköllä edellisestä vuodesta.

Tilastotietojen tuotantomienot tilastojulkistusta kohti nousivat prosentilla. Muutosta tasoittaa julkistusten määrän kasvu 627:sta 640:ään. Tuotantomienot kasvoivat 1,7 miljoonalla eurolla.

Kiinteistön huollon ja ylläpidon palvelut alettiin ostaa Kiinteistöosakeyhtiöltä, mikä merkitsi vuokraeran kasvua lähes miljoonalla, mutta muiden erien pienentymistä vastaavasti. Toimitilojen käytön tehostamiseksi ja maksullisten tulojen lisäämiseksi Rajavartiolaitokselle on edelleenvuokrattuna 2 750 m²:ä Tilastota-

losta. Vuokrasopimus jatkuu vuoden 2015 loppuun. Yrityksistä huolimatta sopimusta ei saatu jatkettua, mikä merkitsee merkittävän taloudellisen riskin toteutumisesta, jos uutta vuokralaista ei löydetä.

1.3.3 Maksullisen toiminnan tulos ja kannattavuus

Seurantakohde	Mittari	2012 toteuma	2013 toteuma	2014 tavoite	2014 toteuma	2013–14, muutos
Maksullisen toiminnan laajuus	Maksullisen toiminnan tuotot, 1 000 €	8 870	8 095	7 500	7 576	-6 %
Maksullisen toiminnan kannattavuus	Maksullisen toiminnan kustannusvastaavuus, % *	105	111	100	105	-6 %-yks.

* Tavoite on keskiarvo vuosille 2012–2014.

Maksullisen toiminnan tuottotavoite 7,5 miljoonaa euroa ylitettiin noin 80 000 eurolla. Tavoite vuonna 2014 oli 1,3 miljoonaa euroa pienempi kuin vuonna 2013, jolloin tuottotavoitteesta jäätettiin 700 000 euroa. Vuosina 2010–2012 tuotot olivat 8,8–8,9 miljoonaa euroa, joten tulojen väheneminen vuosina 2013 ja 2014 on toiminnan kannalta merkittävää. Maksullinen toiminta on kuitenkin ylittänyt kustannusvastaavuustavoitteen.

Tuottotavoitteen saavuttamista ovat hankaloittaneet budjettien tiukkeneminen valtionhallinnossa ja suurten yksittäisten sopimusten pienentyminen. YTY-siirtymän viivästymisen vuoksi menetettiin yksikkötietopalvelusta saatavia tuloja noin 70 000 euroa.

Tuotot tuoteluokittain 2012–2014

Tuoteluokka		Toteuma 2012 1 000 €	Toteuma 2013 1 000 €	Toteuma 2014 1 000 €	Muutos 2013–14 %
1	Julkaisut	594	430	381	-11
2	Tietokantapalvelut	899	776	731	-6
3	Vakiotuotteet	117	118	95	-19
4	Toimeksiantopalvelut	6 048	5 510	5 115	-7
4.1	Tilastointipalvelut	1 835	1 155	999	-14
4.2	Asiakaslähtöisesti räätälöidyt konseptituotteet	1 346	1 317	1 052	-20
4.3	Erityisselvitykset ja tietopalvelutoimeksiannot	2 634	2 727	2 684	-2
4.4	Tutkimuslaboratorio ja tutkimusaineistot	233	310	379	+22
5	Koulutus- ja asiantuntijapalvelut	759	666	674	+1
	Muut tulot, esim. tilavuokrat	453	596	580	-3
	Yhteensä	8 870	8 095	7 576	-6

Maksullisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelma, 1 000 euroa

	2014	2014	2013	2012
	Toteuma	¹⁾ Tavoite	Toteuma	Toteuma
TUOTOT				
Maksullisen toiminnan tuotot				
Maksullisen toiminnan myyntituotot	7 014	6 950	7 528	8 443
Maksullisen toiminnan muut tuotot	562	550	567	427
Tuotot yhteensä	7 576	7 500	8 095	8 870
KOKONAISKUSTANNUKSET				
Erilliskustannukset				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	12	100	88	91
Henkilöstökustannukset	3 166	3 400	3 367	4 102
Vuokrat	536	500	468	359
Palvelujen ostot	228	230	226	359
Muut erilliskustannukset	202	180	191	256
Erilliskustannukset yhteensä	4 144	4 410	4 340	5 167
Osuus yhteiskustannuksista				
Tukitoimintojen kustannukset	1 837	1 750	1 633	1 827
Poistot	37	61	36	37
Korot	7	9	9	17
Muut yhteiskustannukset	1 185	1 270	1 242	1 410
Osuus yhteiskustannuksista yhteensä	3 066	3 090	2 920	3 291
Kokonaiskustannukset yhteensä	7 210	7 500	7 259	8 458
KUSTANNUSVASTAAVUUS	366	-	836	412

¹⁾ Tavoite on esitetty Tilastokeskuksen ja Valtiovarainministeriön välisen tulossopimuksen mukaisena.

Painojulkaisunimikkeitä on vähennetty ja julkaisemista avoimena datana lisätty suunnitellusti. Julkaisutuotot vähenivät 11 prosentilla edellisestä vuodesta. Julkaisunimikkeitä oli 20 vuonna 2014, kun niitä vuotta aiemmin oli 25.

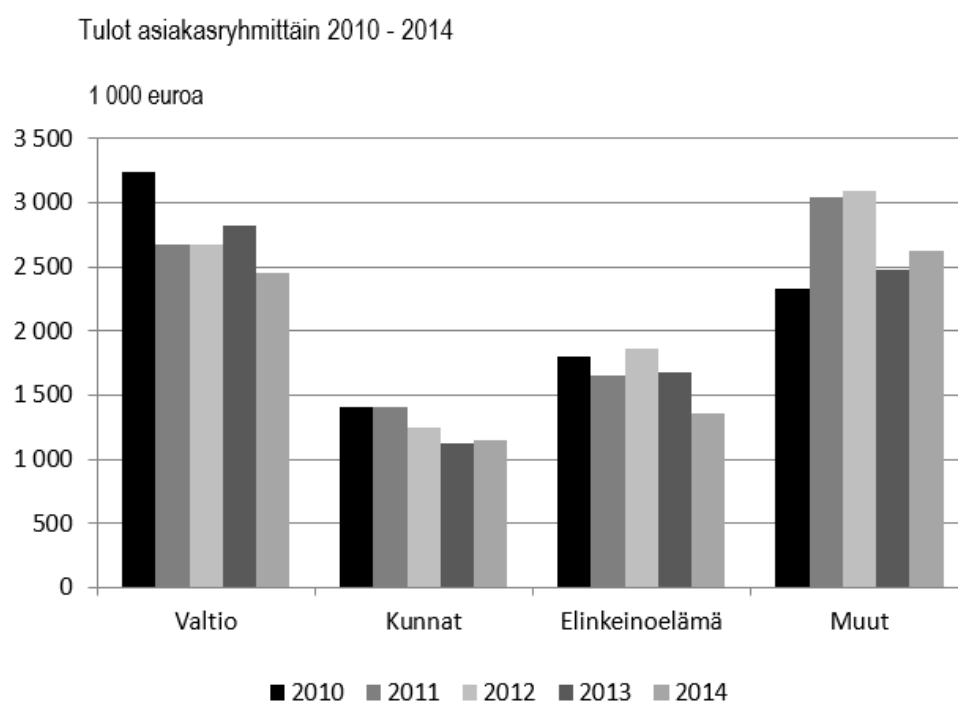
StatFin-tietokanta avattiin vuoden 2012 alkupuolella avoimen datan periaatteiden mukaisesti vapaasti käytettävästi myös teknisen rajapinnan osalta. Yksittäiset tiedot olivat maksutta asiakkaiden luettavissa jo sitä ennenkin. Seurantavuonna avointa dataa lisättiin suunnitelman mukaisesti (ks. 1.4.1), mikä on edelleen vähentänyt tietokantapalveluista saatavia tuloja.

Tuoteluokista suurin on toimeksiantopalvelut. Tilastointipalveluissa ja asiakaslähtöisesti räätälöidyissä konseptituotteissa tuottojen väheneminen on ollut nopeaa heijastellen asiakkaiden tiukkaa taloutta, kun taas keskimäärin edullisempien erityisselvitysten ja tietopalvelutoimeksiantojen tuotto on säilynyt lähes ennallaan. Tutkijapalveluiden tuotot jatkoivat reipasta kasvua 22 prosentilla. Tuotot

ovat silti vain viisi prosenttia maksullisesta toiminnasta. Tavoitteena on pitää hinnat tutkijoille kohtuullisina, sillä hyvä tutkijapalvelu on Tilastokeskuksen strateginen päämäärä.

Koulutus- ja asiantuntijapalvelut ovat tutkijapalveluiden ohella toinen ryhmä, jossa tuotot kasvoivat. Ryhmän suurin hanke on kansainvälisen hintavertailun koordinointi, josta saatiin tuloja 320 000 euroa vuonna 2014. Kansainvälinen konsultointi väheni, mutta koulutuspalvelujen käyttö lisääntyi.

Muista tuloista merkittävä osa muodostuu toimitilojen edelleen vuokraamisesta Rajavartiolaitykselle. Vuokrasopimus päättyy vuoden 2015 lopussa, joten tulojen säilyttäminen edellyttää uutta vuokralaista. Vuokratuloja on myös mahdollista lisätä tiivistämällä toimitilojen käyttöä.



Asiakasryhmittäisen tarkastelun mukaan vuonna 2014 tulot elinkeinoelämältä vähenivät 19 ja valtiolta 13 prosenttia edellisestä vuodesta, kun taas tulot kunnilta kasvoivat kaksi prosenttia. Ryhmässä 'muut' kasvu oli 6 prosenttia.

Vuoden 2010 alussa yliopistot siirtyivät valtion kirjapitoyksiköistä julkisoikeudellisiksi yhteisöiksi eli edellä olevan kuvion ryhmään muut. Toinen muutos on ollut julkaisujen myynnin ulkoistaminen vuonna 2012. Tällöin asiakasryhmittäisessä tarkastelussa elinkeinoelämältä saadut tulot kasvoivat, vaikka varsinaisesti julkaisut olisi myyty esimerkiksi kunnille, koska järjestelmässä asiakkaaksi kirjautuu myyntityön hoitava yritys.

1.3.4 Yhteisrahoitteisen toiminnan kustannusvastaavuus

Seurantakohde	Mittari	2012 toteuma	2013 toteuma	2014 tavoite	2014 toteuma	2013–14, muutos
Yhteisrahoitteisen toiminnan laajuus	Yhteisrahoitteisen toiminnan tuotot, 1000 €	1 949	1 708	1 850	1 745	+2 %
Yhteisrahoitteisen toiminnan kannattavuus	Yhteisrahoitteisen toiminnan kustannusvastaavuus, %	37,4	35,0	40	34,2	-0,8 %-yks.

Seurantavuoden tuotot yhteisrahoitteisesta toiminnasta nousivat 2 prosenttia edellisestä vuodesta. Euromääräiset tuotot alittivat tavoitteen noin 100 000 eurolla. EU:lta saatu rahoitus väheni 14 prosenttia, mutta oli silti yli puolet yhteisrahoitteisesta tuotosta. Muilta valtion virastoilta saatu rahoitus kasvoi kaksinkertaiseksi ollen 725 000 euroa.

Yhteisrahoitteisen toiminnan kustannusvastaavuuslaskelma, 1 000 euroa

	2014 Toteuma	2014 1) Tavoite	2013 Toteuma	2012 Toteuma
YHTEISRAHOITTEISEN TOIMINNAN TUOTOT				
Muilta valtion virastoilta saatu rahoitus	725	850	356	412
EU:lta saatu rahoitus	958	1 000	1 116	1 513
Muu valtionhallinnon ulkopuolinen rahoitus	62	-	236	-
Yhteisrahoitteisen toiminnan muut tuotot	-	-	-	24
Tuotot yhteensä	1 745	1 850	1 708	1 949
Yhteisrahoitteisen toiminnan erilliskustannukset				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	5	10	1
Henkilöstökustannukset	2 726	2 500	2 733	2 993
Vuokrat	2	5	2	8
Palvelujen ostot	233	150	101	138
Muut erilliskustannukset	134	150	198	225
Erilliskustannukset yhteensä	3 095	2 810	3 044	3 366
Yhteisrahoitteisen toiminnan osuus yhteiskustannuksista				
Tukitoimintojen kustannukset	1 185	1 000	999	1 006
Poistot	21	15	17	15
Korot	2	2	2	2
Muut yhteiskustannukset	798	800	813	840
Osuus yhteiskustannuksista yhteensä	2 006	1 817	1 831	1 863
Kokonaiskustannukset yhteensä	5 101	4 627	4 875	5 229
OMARAHOITUSOSUUS	- 3 356	- 2 777	- 3 167	- 3 281
Omarahoitusosuus, %	65,8 %	60,0 %	65,0 %	62,7 %

1) Tavoite on esitetty Tilastokeskuksen ja Valtiovarainministeriön välisen tulossopimuksen mukaisena.

Kustannusvastaavuus on heikentynyt, eikä tavoitetasoa saavutettu. Erilliskustannukset kasvoivat samaa tahtia tuottojen kanssa. Yhteiskustannukset sen sijaan kasvoivat nopeasti erityisesti ICT-menojen kasvun vuoksi. Lisäksi maksullisen toiminnan väheneminen edelleen rasittaa yhteiskustannusten kautta muutakin toimintaa.

Monet yhteisrahoitteisen toiminnan hankkeet ovat joko EU-asetuksilla pakollisia tai jatkuvaan tilastotuotantoon kuuluvia hankkeita. Tämän vuoksi kustannusvastaavuustavoitteessa on joustettu: ulkopuolelta saatu rahoitus on kuitenkin tukenut hankkeiden toteutumista.

1.4 Tuotokset ja laadunhallinta

1.4.1 Suoritteiden määrät ja aikaansaadut julkishyödykkeet

Seurantakohde	Mittari	2012 toteuma	2013 toteuma	2014 tavoite	2014 toteuma	2013–14, muutos
Tuotannon laajuus	Tilastojulkistusten määrä, kpl	618	627	636	640	+2 %
Palvelujen käyttö	Solulatausten määrä maksuttomasta StatFin-tietokannasta, milj. kpl/kk	159	184	240	234	+27 %
Palvelujen käyttö	Vierailukertoja Tilastokeskus.fi-palvelussa, 1 000 kpl/kk	252	242	290	252	+4 %
Palvelujen käyttö	EU-raportoinnit ja kv. kyselyt, kpl	782	782	900	861	+10 %
Palvelujen käyttö	Toimeksiantopalveluiden määrä, kpl (yli 500 €)	817	834	820	788	-6 %
Tutkijapalveluiden käyttö	Tutkijapalveluiden tietopalvelusopimusten lukumäärä, kpl	48	90	80	149	+66 %

Tilastojulkistusten määrä kasvoi edellisvuodesta kahdella prosentilla. Osa muutoksista tehtiin tulostavoitteista sopimisen jälkeen. Toukokuussa julkaistiin uusi kuukausitilasto nimeltään suurten yritysten liikevaihtoennakko.

Maksutase ja ulkomainen varallisuusasema sekä ulkomaiset suorat sijoitukset - tilastojen tuotanto siirtyi Suomen Pankista Tilastokeskukselle vuoden 2014 alusta. Siirron tavoitteena on tilastotuotannon integrointi osaksi kansantalouden tilinpidon laadintaa. Vuonna 2014 toteutettiin tietojärjestelmän kehittämisen esiselvitys, selvitettiin tiedonkeruiden muutostarpeita ja uudistettiin julkistaminen.

Kansainvälinen raportointi lisääntyi 10 prosenttia edellisestä vuodesta, mikä johtuu paljolti Suomen Pankilta siirtyneistä tilastoista, joihin liittyy kuukausittaista raportointia. Lisäksi myös jo olemassa oleviin tilastoihin liittyvä raportointi on lisääntynyt.

Seurantavuonna tehtiin tilastojen uudelleen järjestelyjä siten, että rahoitusleasing ja luottokanta julkaistiin jälleen erillisinä tilastoina, eikä yhdessä rahoitustoimintatilastona, joka lakkautettiin. Yritysrekisterin ja useiden yritystilastojen uudistamisen yhteydessä yhdistettiin tilastoja niin, että yritysrekisterin vuositilasto sekä toimialoittaiset tilinpäätöstilastot (teollisuus, rakentaminen, majoitus- ja ravitsemistoiminta, liikenne, liike-elämän palvelut, kauppa sekä informaatiopalvelut) lakkautettiin erillisinä tilastoina ja niiden julkaiseminen aloitettiin nimellä yritysten rakenne- ja tilinpäätöstilasto. Teollisuuden, rakentamisen ja palveluiden erilliset alue- ja toimialatilastot yhdistettiin alueelliseksi yritystoimintatilastoksi.

Talouden tiukkenemisen perusteella päätettiin karsia tilastotuotantoa vuonna 2015. Ns. relevanssiselvityksen jälkeen eräiden tilastojen tietosisältöä supistettiin tai julkaisuja vähennettiin. Seurantavuonna päätettiin seuraavien tilastojen lakkautuksista: alueellinen panos-tuotos, hallinto-oikeuksien ratkaisut, hovioikeuksien ratkaisut, julkinen oikeusapu, julkisen sektorin ympäristönsuojelumenot, korkeimman hallinto-oikeuden ratkaisut, korkeimmat oikeuden ratkaisut, kuntien

ja kuntayhtymien tuottavuustilasto, käräjäoikeuksien rikosasioiden ratkaisut, käräjäoikeuksien siviiliasioiden ratkaisut, maatalouden aluetaloustilasto, matkailutilinpito, metsätilinpito, patentointi, syyttäjän ratkaisut, tieteen ja teknologian henkilövoimavarat, ulkomaan meriliikenteen tulot ja menot sekä valtion tuottavuustilasto. Eräät kustannusindeksit päätettiin muuttaa maksullisiksi tuotteiksi, joita ei enää julkaista tilastokeskus.fi-palvelussa (kuorma-auto-, linja-auto- sekä taksi- ja sairaankuljetusliikenteen kustannusindeksit, maarakennusalan konekustannusindeksi ja metsäalan kone- ja autokustannusindeksi).

Seurantavuonna päättyi hanke ulkomaisen tilapäisen työvoiman tilastoinnin kehittämiseksi. Koska rahoitusta ei järjestynyt ja tilastointi olisi edellyttänyt myös muutoksia lainsäädäntöön, niin tilastointia ei aloiteta. Taloudellisista syistä ei myöskään toteutettu vapaa-aikatutkimusta. Kulutustutkimuksen tiedonkeruuta vuodeksi 2015 valmisteltiin, mutta tiedonkeruuta lykätään tiedonkeruun kalleuden ja talouden kiristymisen vuoksi.

Vierailijoiden määrä tilastokeskus.fi-palvelussa säilyi suunnilleen ennallaan. Tietovarantojen avaamista jatkettiin suunnitelmien mukaan. Vuoden aikana valmisteltiin postinumeroittaisen tiedon avaaminen (avattiin 01/2015), toteutettiin aikasarjatietokanta-Astikan tietojen vienti soveltuvin osin StatFiniin sekä avattiin liikenneonnettomuusdataa, päivitettiin rajapintoja ja laajennettiin paikkatietoikkunan tietoja. Inspire-aineistoa (Infrastructure for Spatial Information in the European Community) laajennettiin niin, että Tilastokeskuksella on nyt julkaistuna 67 karttatasoa rajapinnalla. Lisäksi vuoden aikana tehtiin määrittästyötä rajapintojen kehittämiseksi ja metatietojen saatavuuden ja käytettävyyden parantamiseksi. Tulevien vuosien budjettirahoituksen leikkauksen vuoksi avoimen data laajentamissuunnitelmat jäädytettiin ja päätettiin keskittyä ylläpitoon sekä käytettävyyden kehittämiseen.

Tieto&trendit –blogissa julkaistiin ajankohtaisista aiheista 23 kirjoitusta. Ne herättivät kiinnostusta ja keskustelua ja vahvistivat tilastotiedon näkyvyyttä ajankohtaiskeskustelussa mm. työllisyyskysymysten, hintojen ja inflaation, kansantalouden tilinpidon ja julkisen sektorin määrittämisen teemoista. Tietopalvelussa käyttöön otettu live chat -palvelu (livechat) on lisännyt palvelun vuorovaikutteisuutta ja tavoittanut tiedonetsijät. Tilastokeskus on myös mukana Facebookissa, jossa on 2 500 seuraajaa. Twitterissä seuraajia on noin 1 800.

Staattisten html-sivujen ja sivustonhallinnon tuotannon rationalisoimiseksi Tilastokeskus.fi-palvelussa ollaan luopumassa vanhasta fastweb-pohjaisesta tuotantovälineestä, jota uudet ohjelmistoversiot eivät enää tue. Uudistettu tiedonkeruusuusto otettiin käyttöön vuoden 2014 alussa. Hyvinvoinnin esittämistä parannettiin lisäämällä Findikaattori-palveluun uusi hyvinvointinäkökulma. Tilastokoulun tietosisältöjä päivitettiin ja uudistettiin: seurantavuoden aikana valmistuivat mm. kursit Väestötieteen perusteet, Työmarkkinatilastot ja Opettajalle-osuus.

Tietokantaohjelmisto PX-Webin uutta versiota on testattu, jotta se saadaan tuotantokäyttöön alkuvuodesta 2015. Alkuvuodesta 2014 PX-Web-palvelussa oli ylikuormaa, joka näkyi käyttäjille tietokantapalveluiden toimimattomuutena. Tämän vuoksi PX-Web -palvelimet jouduttiin kahdentamaan. Näin saatiin kuormitus tasaantuman ja varmistettua palvelun toimivuus toistaiseksi. Verkkopalvelu- ja tietokantaosaamisen kapeus on tehnyt työstä hyvin haavoittuvaa, ja joiltain osin tehtävät ovat viivästyneet resurssiongelmien vuoksi.

Vanhojen julkaisujen digitointia ja julkaisujen saattamista verkkoon vapaaseen käyttöön jatkettiin yhteistyössä muiden SVT-toimijoiden kanssa. Palvelussa on

vuoden 2015 alussa noin 850 julkaisua, Suomen tilastolliset vuosikirjat 1879–2013 sekä vaali- ja väestötilastojulkaisuja, koulutustilastoja ja teollisuustilastoja 1800-luvulta vuoteen 1950. Tähänastiset suurimmat latausmäärät saavutettiin marraskuussa 2014, jolloin julkaisuja ladattiin palvelusta 7 500 kertaa.

Yli 500 euron arvoisten toimeksiantojen määrä väheni edellisestä vuodesta viisi prosenttia, mikä johtunee asiakkaiden kiristyneestä taloudesta ja avoimen datan lisäämisestä. Alle 500 euron toimeksiantoja tehtiin 19 prosenttia vähemmän vuonna 2014 kuin 2013. Avoimen data lisääminen mahdollistaa asiakkaille tiedon itsenäisen hankkimisen. Myös maksullisista toimeksiannoista saatava tulo väheni viidellä prosentilla (ks. luku 1.3.3).

Tutkijapalveluiden tietopalvelusopimusten määrä jatkoi nopeaa kasvua. Kasvu edellisestä vuodesta oli 66 prosenttia. Etäkäyttöasiakkaita oli vuoden 2014 lopussa 148. Edellisen vuoden lopussa vastaava asiakasmäärä oli 104. Näistä mikrosimulointimallin etäkäyttäjiä oli 38 vuonna 2013 ja 46 vuonna 2014. Etätö-pöytä oli käytössä yhteensä 27 organisaatiossa (2013: 19). Tutkijapalveluiden kasvua ovat edesauttaneet tilastolain uudistaminen (laki astui voimaan 1.9.2013) ja mikrosimulointimallin käyttöönotto 2013.

1.4.2 Palvelukyky sekä suoritteiden ja julkishyödykkeiden laatu

Seurantakohte	Mittari	2012 toteuma	2013 toteuma	2014 tavoite	2014 toteuma	2013–14, muutos
Tilastojen luotettavuus	Tilastokeskuksen tuottamien tietojen luotettavuus, % (Yrityskuvatutkimus)	-	82	-	-	-
Asiakastyytyväisyys	Kouluarvosana käyttäjätyytyväisyyskyselyssä	8,20	-	8,20	-	-
Julkistusten oikea-aikaisuus	Oikea-aikaisten julkistusten osuus julkistuksista, %	97	97	98	97	0 %-yks.
Julkistusten oikea-aikaisuus	Myöhästyneiden julkistusten osuus julkistuksista, %	1,3	1,7	1,0	2,7	+1,0 %-yks.
Julkistusten virheettömyys	Virheettömien julkistusten osuus julkistuksista, %	86	94	96	95	+1,0 %-yks.
Julkistusten ajantasaisuus	Vuosijulkistusten julkaisuviive, vk	40,2	42,4	41,0	42,0	-0,4 vk
Julkistusten ajantasaisuus	Neljännesvuosijulkistusten julkaisuviive, vk	9,1	9,5	9,4	9,5	0,0 vk
Julkistusten ajantasaisuus	Kuukausijulkistusten julkaisuviive, vk	4,8	4,6	4,8	4,5	-0,1 vk

Yrityskuvatutkimus ja käyttäjätyytyväisyyskysely on toteutettu vuorovuosin. Seurantavuonna oli suunniteltu tehtävän käyttäjätyytyväisyyskysely. Sen tekemisestä luovuttiin, koska käyttäjiä kuultiin laajasti relevanssiselvityksen yhteydessä selvitettäessä mahdollisuuksia supistaa tilastotuotantoa.

Suoraa asiakaspalautetta kerätään 500–15 000 euron toimeksiannoista. Kouluarvosana-asteikolla asiakkaat antoivat saamalleen palvelulle arvosanaksi 9,11, mikä

on samaa tasoa kuin aiempinakin vuosina (2013: 9,09 ja 2012: 9,12). Asiakkaat arvioivat aikaisempien vuosien tapaan tilausvaiheen toimivan aavistuksen paremmin kuin toimitusvaiheen. Vastausprosentti putosi ensimmäisen kerran alle 20 prosentin ollen 18 prosenttia. Parhaimmillaankin vastaajia on ollut 26 prosenttia hintaluokan asiakkaista.

Tutkijapalveluista tehtiin erillinen asiakastyytyväisysselvitys syksyllä 2014. Positiivista palautetta tuli palvelun paranemisesta ja henkilöstön tutkijamyönteisestä asenteesta. Ongelmat liittyvät erityisesti aikataulutukseen. Nopeutta pitää parantaa niin sopimusten käsittelyssä, aineistojen toimituksissa kuin tietokoneiden laskeutahossa. Teknisenä ongelmana on ollut ns. black screen. Tällöin etäyhteydessä näkyy vain musta ruutu. Tämä vaiva alkoi syksyllä 2013, mutta ratkaisu löytyi vasta loppuvuonna 2014. Ongelma vaivaa edelleen muutamia mikrosimulointimallin käyttäjiä.

Seurantavuonna oikea-aikaisten julkistusten osuus oli kolmatta vuotta samalla tasolla kuin edellisenä vuonna. Tavoitetasosta jäätin yhdellä prosenttiyksiköllä, mikä johtui myöhästyneiden julkistusten määrän kasvamisesta. Suunniteltua aikaisemmin ilmestyi kolme julkistusta. Myöhästyneitä julkistuksia oli 17, joista 14 vuoden jälkimmäisellä puoliskolla.

Virheellisten julkistusten osuus pieneni prosenttiyksiköllä edellisestä vuodesta. Virheiden määrä oli alkuvuonna hivenen suurempi kuin loppuvuonna. Osa myöhästymisistä johtuukin siitä, että julkaisua viivästyttiin virheiden välttämiseksi tai korjaamiseksi. Toisaalta kesän jälkeen henkilömäärä alkoi vähentyä rekrytointikiellon myötä ja resurssivaje aiheuttaa kiirettä julkistusten viimeistelyssä. Tarkistamisen lisääminen ei näytä lisäävän virheettömien julkistusten osuutta juurikaan 95 prosentin yläpuolelle.

Avointen työpaikkojen tilaston tuotantojärjestelmän uudistuksen yhteydessä uudistettiin myös otosasetelma vastaamaan paremmin tiedonkäyttäjien (mm. Eurostat) tarpeita. Vuoden 2014 toisella neljänneksellä kesäkuussa tiedonkeruussa oli poikkeuksellisia vaikeuksia johtuen lähinnä teknisistä syistä. Vastauskadon aiheuttamista ongelmista selvittiin jatkamalla tiedonkeruuta, jolloin julkistus myöhästyi alun perin suunnitellusta.

Rakennus- ja asuntotuotanto -tilaston sisältö ja seurantavuoden lopun julkistusten aikataulu muuttuivat Väestörekisterikeskuksen aineistomuutosten ja kiinteän rakennustunnuksen käyttöönoton vuoksi. Vuoden 2015 alussa tuotanto päätettiin keskeyttää toistaiseksi, kunnes rakennuslupatiedot ovat luotettavasti mukana aineistossa. Hallinnollisiin aineistoihin liittyvä riski toteutui, eikä Tilastokeskuksella ole ollut vaihtoehtoja ja kustannuksiltaan kohtuullista tapaa kerätä vastavia tietoja.

Kasviuonekaasujen julkistus jouduttiin siirtämään joulukuulta helmikuuhun 2015, sillä heinäkuussa käyttöönotetun IPCC:n (Intergovernmental Panel on Climate Change) uuden kasviuonekaasujen raportointiohjelmiston toiminnassa on ollut vakavia puutteita, eikä sillä ole pystytty tuottamaan päästölukuja. Uusi ulkomaiset suorat sijoitukset -tilasto julkaistiin hieman suunniteltua myöhemmin tietojärjestelmässä olleiden ongelmien johdosta.

Vuonna 2014 käynnistettiin systemaattinen tilastojulkistusten läpikäynti ja siihen liittyvä koulutuskierron julkistusten sisällön ja teknisen toteutuksen laadun ja yhtenäisyyden varmistamiseksi. Vuodenvaihteeseen mennessä noin puolet tilastoista on käyty läpi.

Keskimääräinen julkaisuviive oli sekä neljännesvuositilastoilla että kuukausitilastoilla hyvin lähellä tavoitetta. Vuositilastojen toteutunut julkistamisviive oli viikon tavoitetta pidempi, mutta puolisen viikkoa lyhyempi kuin edellisellä vuonna. Enin osa myöhästyneistä tilastoista oli vuositilastoja.

Ammatillisen koulutuksen tiedonkeruu uudistettiin yhdistämällä kolme henkilö-pohjaista tiedonkeruuta yhdeksi keruuksi. Samassa yhteydessä tarkistettiin tietosisältö ja rationalisoitiin tuotantoprosessia. Tilastojulkistukset vähenivät ja tuotantoaika nopeutui. Tämän seurauksena myös väestön koulutus rakenne -tilastoa voitiin nopeuttaa kuukaudella. Yliopistojen opiskelija-aineiston poiminta korkeakoulujen valtakunnallisesta tietovarannosta suoran tiedonkeruun sijaan toteutettiin myös ensimmäisen kerran.

Kuntataloustilastoinnin kehittäminen on osa valtiovarainministeriön asettamaa kuntatieto-ohjelmaa. Seurantavuonna kehittämistyö Tilastokeskuksessa on edennyt suunnitellusti, tietojärjestelmän kehittämisen osalta jopa suunniteltua nopeammin. Kuntien ja kuntayhtymien tiedonantajille on järjestetty koulutuksia, joista on saatu kiittävää palautetta.

Sen sijaan kuntatieto-ohjelman monet muualla tehtävät osaprojektit ovat edenneet suunniteltua hitaammin. Tilastoinnin nopeuttamista ja laadun kohentamista hidastaa ohjelman standardointiprojektien hidas eteneminen ja kuntien tietohuollon kehittämispilottien suunniteltua suppeampi määrä ja hitaampi eteneminen. Viivästyminen merkitsee sitä, että tilastoinnin nopeutuminen viivästyy tai ei toteudu.

Uusi tiedonkeruusivusto julkaistiin 21.1.2014. Ratkaisu mahdollistaa uutisoinnin keruusivustolla, yrityskeruiden eräpäiväkalenterin sekä alkavien ja meneillään olevien keruiden luettelot. Tiedonantajien palvelemista halutaan parantaa, koska sekä henkilö- että yritystiedonkeruissa vastausosuudet ovat viime vuosina laskeutuneet muutamaa poikkeusta lukuun ottamatta.

Kuntien ja kuntayhtymien toimipaikka- ja henkilöstörakenteen tiedonkeruu- ja ylläpitojärjestelmää kehitettiin yhteistyössä työssäkäyntitilaston, palkkatilastojen ja yritysrekisterin kanssa. Vuonna 2014 tiedusteltujen yksiköiden määrä vähenettiin noin puoleen aikaisemmasta. Valtion henkilöstön tietojen osalta käynnistettiin kehittämistyö, jonka tavoitteena on saada tietoja Kieku-järjestelmän ja Palkeiden kautta.

Euroopan tilastojärjestelmän ESS:n laaturaportoinnin valmistelu eteni komissiossa hitaasti. Päätökset standardista saatiin vasta marraskuussa 2013. Standardin käyttöönotto edellyttää EU:n tasolla lainsäädännön muuttamista, minkä vuoksi laaturaportoinnin uudistaminen Tilastokeskuksessa ei ole edennyt. Laaturaportoinnin kehittämiseen suunniteltua työpanosta onkin kohdennettu vertaisarviointiin (ks.luku 1.8 Arviointien tulokset).

1.5 Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen¹

Henkilöstörakenne

Henkilöstön määrätietoja 2012–2014

	2012 toteuma	2013 toteuma	2014 tavoite	2014 toteuma	2013–14, muutos
Henkilötyövuodet (Prima)	864	842	838	832	-1 %
- kuukausipalkkaiset	736	736	738	720	-2 %
- haastattelijat	128	106	100	112	6 %
Henkilötyövuosien muutos, %	5	-3	-1	-1	2 %-yks.
- kuukausipalkkaiset, %		0	-	-2	-2 %-yks.
- haastattelijat, %		-17	-	6	23 %-yks.
Harjoittelijoiden määrä, htv	10	11	12	13	+18 %
Henkilöstömäärä 31.12. (Tahti)	966	950	940	910	-4 %
Palvelussuhteiden määrä 31.12. (eHRMinfo)	1 011	1 029	-	1 011	-2 %

* Tilastokeskus otti Kieku-järjestelmän käyttöön 1.10.2013. Järjestelmävaihdosta ja Kiegun raportoinnin keskeneräisyydestä johtuen kaikkia tietoja ei ole ollut saatavilla.

Henkilötyövuosien määrä väheni prosentilla 842:stä 832:een. Haastattelijoiden työpanos kasvoi kuudella henkilötyövuodella ja ylitti tavoitteen 12 henkilötyövuodella. Haastattelijoiden työpanos vaihtelee vuosittain tehtävien keruiden mukaisesti. Työaikaa kului seurantavuonna erityisesti ulkomaista syntyperää olevien työ ja hyvinvointi -selvityksen tiedonkeruuseen.

Kuukausipalkkaisten määrä väheni 16 henkilötyövuodella. Lisäksi kuukausipalkkaisten työpanosta kohdennettiin noin yhdeksän henkilötyövuoden verran maksutasetilastointiin, joka on uusi toiminto Tilastokeskuksessa. Kahdeksan henkilöä siirtyi 1.1.2014 Suomen Pankista Tilastokeskukseen.

Henkilöstömäärä vuoden 2014 lopussa oli Tahti-järjestelmän mukaan 910. Luvussa eivät ole mukana palkattomalla virkavapaalla olevat. Henkilöstömäärä väheni erityisesti vuoden loppupuolella rekrytointikiellon vuoksi. Tavoitteena oli varautua vuoden 2015 niukkaan taloudelliseen tilanteeseen siten, että eläköityneiden ja muiden poislähteneiden tilalle ei juurikaan palkattu ketään. Henkilöstökulut ovat Tilastokeskuksen ylivoimaisesti suurin menoerä.

Henkilöstörakenne 2011–2013

	2012 toteuma	2013 toteuma	2014 toteuma	2013–14, muutos
Keski-ikä, v	48,5	48,4	48,5	0,1 v.
Koulutustasoindeksi	5,3	5,4	5,6	+0,2 yks.
Varsinaisten määräaikaisten osuus, %	4,1	5,6	5,7	+0,1 %-yks.
Osa-aikaisten osuus, %	28	28	27	-1 %-yks.
Tehdyn työajan osuus säännöllisestä vuosityöajasta, %	76,8	78,5	79,5	+1 %-yks.
Henkilöstökulut kokonaismenoista, % *	77	77	75	-2 %-yks.

* Henkilöstökulut sisältävät palkat ja välilliset henkilöstökulut (=terveydenhoito vähennettynä palautuksilla, koulutus ja TIKU eli Tilastokeskuksen kuntoliikunta- ja kulttuuriyhdistys)

¹ Lisätietoja henkilöstöstä: Tilastokeskuksen Henkilöstötilinpäätös 2014

Henkilöstön keski-ikä säilyi lähes ennallaan. Suurin ikäluokka on 55–64 –vuotiaat, joita on kolmannes henkilöstöstä. Yli 64-vuotiaiden määrä kasvoi 33:sta 36:een.

Koulutustasoindeksi jatkoi edelleen nousuaan. Korkeakoulu- ja yliopistotason tutkinnon suorittaneiden osuus nousi 56 prosentista 59 prosenttiin. Määräaikaisten osuus on useita vuosia ollut hitaassa kasvussa, mutta silti kuitenkin melko alhaisella tasolla eli 6,2 prosenttia henkilöstöstä (2013: 5,6 ja 2012: 4,1 %). Ilman tukityöllistettyjä ja harjoittelijoita osuus on 5,7, mikä on ns. varsinaisten määräaikaisten osuus. Määräaikaiset työntekijät ovat olleet pääosin viransijaisia.

Osa-aikaisten osuus koko henkilöstöstä väheni hieman. Osa-aikatyötä tekevästä noin joka viidennellä työaika oli vähintään 20 tuntia viikossa. Neljällä viidestä osa-aikaisesta työaika oli alle 20 tuntia viikossa. Haastattelijat ovat vakinaisessa työsuhteessa ilman sovittua minimityöaikaa: heidän työaikaansa vaikuttaa tehtävien tiedonkeruiden määrä.

Työhyvinvointi ja osaaminen

Seurantakohde	Mittari	2012 toteuma	2013 toteuma	2014 tavoite	2014 toteuma	2013–14, muutos
Tyytyväisyys johtamiseen	Johtajuusindeksi (VMBaro)	3,37	3,26	3,49	3,35	+0,09
Osaamisen hallinta	Osaamisen johtamisindeksi (VMBaro)	3,52	3,46	3,50	3,45	-0,01
Työyhteisön hyvinvointi	Sairauspoissaolot, työpäivää/htv ¹	11,3	9,8	10,0	10,1	+3 %
Työyhteisön hyvinvointi	1-3 sairauspäivätapausten osuus kaikista sairaustapauksista, % ¹	73,3	75,2	76,5	76,5	+1,3 %-yks.
Työtyytyväisyys	Työtyytyväisyysindeksi (VMBaron kokonaisindeksi)	3,48	3,41	3,48	3,38	-0,03
Kilpailukyky työmarkkinoilla	Hakemuksia avointa työpaikkaa kohti, kpl	15	17	20	20	+18 %
Työjärjestelyjen joustavuus	Sisäinen liikkuvuus, kpl (eHRMinfo) ²	90	62	90	30	-52 %

¹ Lähteenä Kieku 2012–2013 ja Tahti 2014. Kiekun luvut ovat liian pienet vuonna 2014, koska kaikki sairauspoissaolot eivät ole kirjautuneet oikein siirrettäessä tietoja järjestelmästä toiseen.

² 1.1.2013 toteutetun organisaatiomuutoksen aiheuttama sisäinen liikkuvuus ei ole mukana vuoden 2013 tiedossa, minkä vuoksi luku ei ole vertailukelpoinen. Vuodesta 2014 alkaen sisäinen liikkuvuus raportoidaan sisäisen liikkuvuuden sopimusten (henkilökierto ja sisäiset työmarkkinat) ja sisäisten rekrytointien lukumäärinä. Luvuissa ei ole enää ns. teknisiä yksikkö- tai vastuualuemuutoksia, jotka osin poistettiin jo 2013.

Työhyvinvointi ja osaaminen 2012–2014

	Toteuma 2012	Toteuma 2013	Toteuma 2014	2013–14, muutos
Lähtövaihtuvuus, % ¹	1,7	²	3,0	-
Luonnollinen poistuma, % ³	5,2	5,7	7,4	+1,7 %-yks.
Terveystenhoito, €	858 066	775 367	846 864	+9 %
Terveystenhoito, €/htv	993	921	1 014	+10 %
Opiskeluun käytetty aika, pv/htv ⁴	8,8	8,9	8,7	-2 %
Opettamiseen käytetty aika, pv/htv ⁴	2,1	2,0	1,1	-45 %
Koulutuskustannukset, €	885 686	1 122 218	1 076 358	-4 %
Koulutuskustannukset, €/htv	1 025	1 333	1 294	-3 %
Koulutuspäiviä ⁵	2 197	2 177	2 670	-
Koulutuspäiviä/htv ⁵	3,0	3,0	3,2	-
Palkallista opintovapaata, pv ⁴	242	²	226	-
Palkatonta opintovapaata, pv ⁴	317	²	1 664	-

¹ Lähtövaihtuvuus on toisen työnantajan palvelukseen siirtyneiden määrä jaettuna edellisen vuoden lopun palvelussuhteiden lukumäärällä.

² Kiekun käyttöönnotosta johtuen tiedot puuttuvat.

³ Luonnollinen poistuma on eronneiden, eläkkeelle siirtyneiden ja kuolleiden määrä jaettuna edellisen vuoden lopun palvelussuhteiden lukumäärällä. Ei sisällä määräaikaisesta palvelussuhteesta eronneita.

⁴ Pl. haastattelijat

⁵ Haastattelijat ovat mukana 2014, joten tiedot eivät ole vertailukelpoisia vuosiin 2012–2013.

Eläkkeelle jäi seurantavuonna 40 henkilöä, mikä on 16 vähemmän kuin edellisenä vuonna, mutta 2 enemmän kuin vuonna 2012. Toisen työnantajan palvelukseen siirtyneiden henkilöiden määrä oli 31, mikä on selvästi korkeampi kuin vuosina 2010–2012, jolloin määrä oli 14–16. Tietoa ei ole vuodelta 2013 Kiekuun siirtymisen vuoksi. Viime vuosina sekä lähtövaihtuvuus että luonnollinen poistuma ovat olleet Tilastokeskuksessa korkeampia kuin valtiolla keskimäärin. Lähtövaihtuvuus on haastatteliijoilla korkeampi kuin kuukausipalkkaisilla.

Rekrytointi loppui lähes kokonaan kesäkuussa tiukentuneen rekrytointikiellon vuoksi. Avoinna olleiden pysyvien tai pidempiaikaisten määräaikaisten tehtävien määrä väheni aikaisempien vuosien noin kuudestakymmenestä 34:ään. Hakemusten määrä tehtävää kohti nousi ollen nyt 20. Hakijamäärien perusteella Tilastokeskus koetaan mielenkiintoiseksi työnantajaksi, mutta heikohko työmarkkinatilanne vielä lisää hakijoiden määrää.

Käytetyn määritelmän mukaisesti sisäinen liikkuvuus väheni edellisestä vuodesta. Sisäisen liikkuvuuden sopimusten perusteella (henkilökierto ja sisäiset työmarkkinat) henkilömäärä oli 30. Organisaatiossa on kuitenkin tehty rakenteellisia muutoksia vastuualuetasolla. Vastuualuemuutoksia ei ole laskettu liikkuvuuteen mukaan. Henkilöstömäärän vähentyessä tarve töiden järjestelyyn on kuitenkin kasvanut.

Koulutuskustannukset vähenivät neljällä prosentilla vuodesta 2013 vuoteen 2014. Tosin vuonna 2013 koulutuskustannukset olivatkin ennätyskorkealla. Mittareita tulkittaessa on otettava huomioon, että osassa tietoja haastattelijat eivät ole mukana. Suurin muutos on tapahtunut kuukausipalkkaisten opettamiseen käytetyssä työajassa, joka on vähentynyt lähes puoleen. On mahdollista, että Kiekun käyttöönnottoon liittyvät muutokset ovat muuttaneet myös työajan kirjauskäytäntöjä. Opiskeluajasta osa käytetään Tilastokeskuksen omaan tilasto-osaamisen koulutusohjelmaan eli TIKOon, johon voivat osallistua myös muut tilastoviranomaiset.

Jatko-opintojen tuki otettiin uudelleen käyttöön vuonna 2012. Tuen euromäärä oli 35 100 vuonna 2014 (2013: 29 200 ja 2012: 30 800). Seurantavuonna palkallisen opintovapaan määrä oli lähes samalla tasolla kuin vuonna 2012, mutta palkatonta opintovapaata hyödynnettiin huomattavasti enemmän. Kiekuun siirtymisen vuoksi vastaavia tietoja ei ole saatavissa vuodelta 2013.

Seurantavuonna panostettiin koko henkilöstön tietotekniseen koulutukseen järjestelmien muutosten vuoksi ja järjestettiin seuraavat tietoiskutyypiset koulutukset: Outlook- ja Lync 2010, puhepalvelu ja Office 2013. Rajoitetulle osallistujajoukkolle on järjestetty mm. testauksen valmennusohjelma sekä ASP.NET Core -koulutus sekä SAS-, tietokanta- ja visio 2013-kurssit. Esimiehiä on koulutettu palvelussuhdeasioiden hoidossa. Tilastokeskus osallistui VM:n VM2-tuottavuuspilottiin.

Henkilöstön liikunta- ja virkistystoiminta on organisoitu edelleen Tilastokeskuksen kuntoliikunta- ja kulttuuriyhdistyksen (TIKU ry) ja viraston liikunnanohjaajan palvelujen kautta.

Työterveydenhuolto kilpailutettiin ja uusi palvelusopimus entisen palveluntuottajan kanssa tuli voimaan 1.6.2014. Henkilöstön työterveydenhuoltoon käytetyt menot kasvoivat edellisestä vuodesta 9 prosentilla lähes saavuttaen vuoden 2012 tason. Kustannukset henkilötyövuotta kohden kasvoivat 10 prosenttia. Seurantavuonna sairaustapausten määrä kasvoi 30 prosentilla, mutta sairauspoissaolopäivien määrä vain kahdella prosentilla edelliseen vuoteen verrattuna. Sairauspoissaolot olivat keskimäärin lyhyempiä kuin aiemmin. Sairauspoissaolojen määrä laskettuna työpäivinä henkilötyövuotta kohden nousi 10,1 päivään tavoitteen ollessa 10,0 päivää.

Toimintakulttuurin muuttamiseen tähtäävä kaksivuotinen Kumu-ohjelma valmistui vuoden 2014 lopussa. Ohjelmassa toteutettiin johtajien ja esimiesten valmennuskokonaisuus, työstettiin johtamisen ja työyhteisön pelikirja sekä järjestettiin työyhteisöjen kehittämistilaisuuksia. Lisäksi toteutettiin tiiminvetäjien valmennus sekä tarjottiin muutospajaohjaajakoulutusta yksiköiden työhyvinvointiryhmien jäsenille. Kumu-ohjelmassa tehtiin yhteistyötä Vyvi-toimintatapojen kanssa uusiin teknisiin välineisiin liittyvissä toimintatavoissa sekä etätyöohjeen päivittämisessä. Pelikirjaa tukemaan uudistettiin tavoite- ja kehityskeskustelut. Esimiespalautekyselyn uudistaminen aloitettiin, mutta sen käyttöönotto päätettiin siirtää vuoden 2015 syksyyn. Esimiespalautekyselyä ei tehty 2014. Tilastokeskuksessa otettiin käyttöön kuukausittaiset esimies-alainen keskustelut keskusteluista saatujen hyvien kokemusten perusteella.

Työtyytyväisyyskysely 2012–2014 (VMBaro)

Työtyytyväisyysindeksit Tilastokeskuksessa ja koko valtiolla	Tilastokeskus			Koko valtio		
	2012/13	2013/14	2014/15	2012/13	2013/14	2014/15
	Johtaminen	3,45	3,35	3,45	3,47	3,45
Työn sisältö ja haasteellisuus	3,74	3,69	3,69	3,70	3,70	3,71
Palkkaus	2,99	2,94	2,97	2,86	2,90	2,90
Kehittymisen tuki	3,23	3,16	3,14	3,20	3,21	3,24
Työilmapiiri ja yhteistyö	3,77	3,76	3,79	3,77	3,79	3,79
Työolot	3,77	3,68	3,44	3,59	3,62	3,58
Tiedon kulku	3,15	3,05	3,10	3,08	3,15	3,20
Työnantajakuva	3,56	3,47	3,24	3,28	3,30	3,28
Yhteensä	3,48	3,41	3,38	3,40	3,42	3,43

Työtyytyväisyyskyselyn nousujohteinen kehitys pysähtyi vuoteen 2012 ja kääntyi laskuun 2013. Vuonna 2014 muutosta parempaan näkyi erityisesti johtamisen osa-alueella niissä kysymyksissä, jotka koskivat esimiestyötä. Sen sijaan indeksiluku kohtaan ”Johdon toiminta esimerkkinä ja suunnan näyttäjänä” heikkeni edelleen. Eniten laskevia osa-alueita olivat työolot (-0,24) ja työnantajakuva (-0,23). Henkilöstön vähentämistä koskevien yt-neuvottelujen aikana tehdyssä kyselyssä työolojen alla oleva kohta ”Työpaikan varmuus nyt ja tulevaisuudessa” laski 3,77:stä 2,77:ään. Työnantajakuvaan liittyvät kolme kohtaa arvioitiin myös selvästi heikommiksi kuin edellisellä kerralla. Kohdat koskevat työpaikan mainetta hyvänä työnantajana (-0,37), arvojen selkeyttä ja ymmärrettävyyttä (-0,18) sekä arvojen toteutumista käytännössä (-0,16). Tilastokeskuksen arvot ovat puolueettomuus, avoimuus, jatkuva kehittäminen ja arvostus.

Henkilöstön kannalta vuonna 2014 jatkui sopeutuminen 1.1.2013 voimaan astuneeseen uuteen organisaatorakenteeseen. Tiedonhankintoja keskitettiin tilastoja tuottavissa tulosityksiköissä, mistä toiminnot on tarkoitus vuonna 2015 siirtää tiedonhankintayksikköön. Seurantavuoden lopussa aloitettiin tiukka säästökuuri, koska budjetti vuodelle 2015 kiristyi merkittävästi aiemmin tiedossa olleeseen verrattuna.

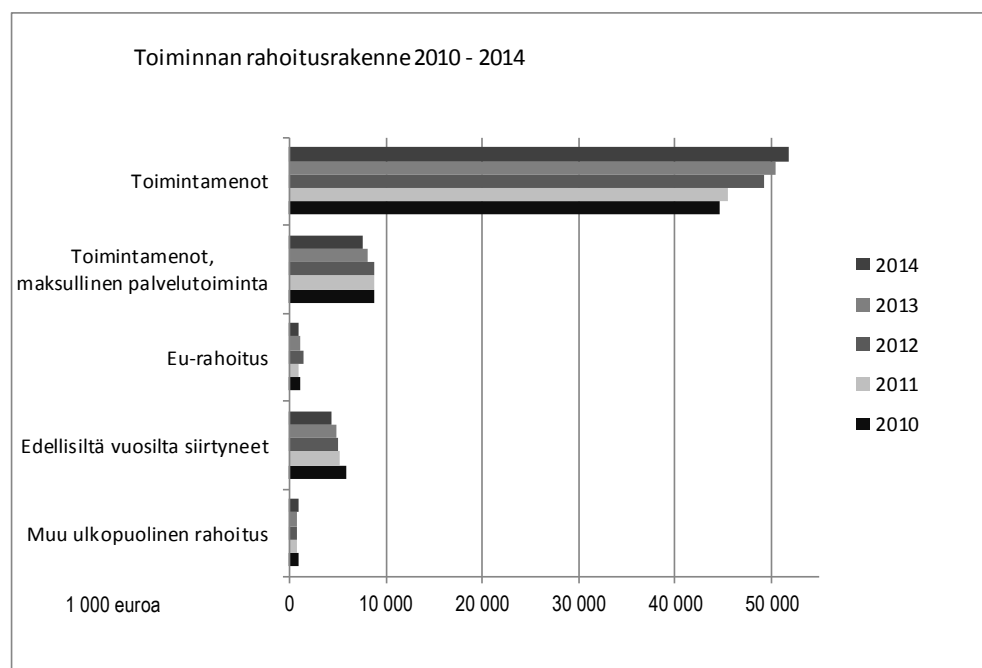
1.6 Tilinpäätösanalyysi

1.6.1 Rahoituksen rakenne

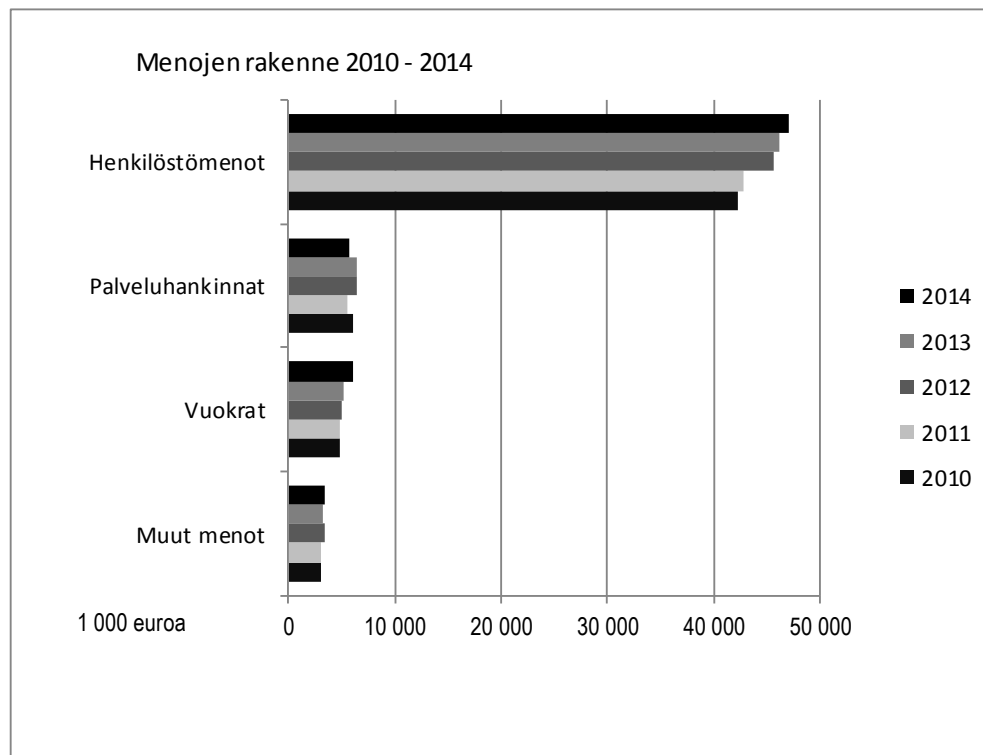
Tilastokeskuksella oli toimintavuonna käytettävissä rahoitusta kaikkiaan 65,8 milj. euroa, joten käytettävissä olevan rahoituksen määrä kasvoi 0,4 milj. euroa vuodesta 2013.

Pääosa toimintavuoden rahoituksesta, 51,8 milj. euroa (79 %) saatiin valtion talousarviossa toimintamäärärahana. Lisätalousarvion osuus oli 325 tuhatta euroa, joka kohdentui työvoimatutkimuksen web-tiedonkeruujärjestelmän kehittämiseen. Lisäksi käytettävissä oli edelliseltä vuodelta siirtynyttä toimintameno-rahoitusta 4,4 milj. euroa. Maksullisen toiminnan tuotot olivat 7,6 milj. euroa. Laskua edellisestä vuodesta oli 0,5 milj. euroa.

EU- rahoitusta saatiin 1,0 milj. euroa, josta laskua edelliseen vuoteen oli 0,2 milj. euroa. Lisäksi muuta ulkopuolista rahoitusta oli käytettävissä toimintavuonna 1,0 milj. euroa, mikä muodostui pääosin yhteistyöhankkeista muiden valtion virastojen ja laitosten kanssa.



Tilastokeskuksen kokonaismenot olivat toimintavuonna 62,2 milj. euroa, joissa kasvua edelliseen vuoteen verrattuna 1,2 milj. euroa. Suurimman menoerän muodostavat edellisten vuosien tapaan henkilöstömenot, jonka osuus oli 76 % kokonaismenoista. Henkilöstömenot kasvoivat 0,8 milj. euroa vuodesta 2013. Palveluhankintojen osuus oli 9 %, vuokrien osuus 9,8 % ja muiden menojen osuus oli 5,5 % kokonaismenoista.



1.6.2 Talousarvion toteutuminen

Toimintavuonna Tilastokeskus sai valtion talousarviosta rahoitusta kaikkiaan 54,6 milj. euroa. Rahoituksesta pääosa, 51,8 miljoonaa euroa, oli toimintamäärärahaa. Arvonlisäveromenoihin saatiin rahoitusta 2,8 milj. euroa. Arvonlisäverotuloja kertyi 1,0 milj. euroa. Edelliseltä vuodelta siirtynyttä määrärahaa oli käytössä 4,4 milj. euroa.

Vuoden 2014 talousarviossa Tilastokeskuksen kokonaismenoiksi budjetoitiin 62,0 miljoonaa euroa. Tuloja budjetoitiin 10,7 miljoonaa, joista maksullisen toiminnan tuloiksi arvioitiin 9,0 milj. euroa ja muiksi tuloiksi 1,7 milj. euroa.

Tilastokeskuksen menot vuonna 2014 olivat 62,2 milj. euroa. Tuloja saatiin 9,5 miljoonaa, joista maksullisen toiminnan tuloja 7,6 miljoonaa euroa ja muita tuloja 1,9 miljoonaa euroa. Määrärahaa siirtyi seuraavalle vuodelle 3,6 milj. euroa.

1.6.3 Tuotto- ja kululaskelma

Tilastokeskuksen tuotot vuonna 2014 olivat 9,5 milj. euroa, jossa laskua edelliseen vuoteen on 0,5 milj. euroa. Suurin tuloerä oli maksullisen toiminnan tuotot tilastotuotteista ja -palveluista 7,0 milj. euroa, joka on 0,5 miljoonaa vähemmän kuin vuonna 2013. Lasku johtuu siitä, että tuotot elinkeinoelämältä ja valtion virastoilta ja laitoksilta vähenivät. Toimitilojen vuokratuottoja ja käyttökorvauksia saatiin saman verran kuin edellisenä vuonna eli 0,6 milj. euroa. Yhteisrahoitteisen toiminnan tuotot pysyivät myös entisellä tasolla ollen 1,9 milj. euroa.

Toiminnan kulut olivat 62,0 milj. euroa, joka on 1,7 milj. euroa enemmän kuin edellisenä vuonna. Henkilöstökulujen määrä oli 46,6 milj. euroa; edelliseen vuoteen verrattuna kuluerässä oli lievää kasvua. Palvelujen ostoihin käytettiin 5,6 milj. euroa, jossa laskua on 11 %. Palveluhankinnoissa merkittävintä laskua on

tapahtunut atk:n käyttöpalveluissa, tietotekniikan asiantuntijapalveluissa ja rakennusten korjaus- ja kunnossapitopalveluissa, jonka menot laskivat lähes nollaan. Muutos johtuu siitä, että nämä palvelut on siirretty ns. hoitokuluvuokraan. Vuokramenot ovatkin kasvaneet tämän takia 0,9 milj. euroa. Atk-palveluiden ostot valtion virastoilta ja laitoksilta (Valtori) kasvoivat kymmenkertaisesti (0,2 milj. euroa). Aine- ja tarvikehankintojen kulut vähenivät 15 %. Muut kulut kasvoivat 35 %. Kasvun syynä on ohjelmistojen käyttöoikeusmaksujen lisäys, joka johtuu Office 2013 ja VYVI:n käyttöönnotosta sekä Intran alustan uusimisesta. Julkaisuvaraston arvo kasvoi jonkin verran. Valmistusta omaan käyttöön ei kirjattu lainkaan. Käyttöomaisuudesta tehtiin poistoja 0,4 milj. euron arvosta, jossa kasvua on 21 %.

Viivästyskoroista aiheutuvia rahoitustuottoja ja -kuluja oli enemmän kuin aikaisempana vuonna, mutta summat ovat vähäisiä. Maksullisen toiminnan suoritteista perittiin arvonlisäveroa 1,0 milj. euroa ja hankintamenoista maksettiin arvonlisäveroa 2,8 milj. euroa.

1.6.4 Tase

Tilastokeskuksen taseen loppusumma on 6,3 milj. euroa, joka on 0,7 miljoonaa euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna. Käyttöomaisuuden ja muiden pitkäikaisten sijoitusten arvo on pysynyt ennallaan. Tase-erän sisällä on tapahtunut muutoksia: itse valmistettua keskeneräistä käyttöomaisuutta on siirretty valmiiksi käyttöomaisuudeksi 1,8 milj. euroa. Ennakkomaksuja eri tietojärjestelmien lisensseistä on kirjattu 1 milj. euron arvosta. Koneiden ja laitteiden arvo on laskenut 34 % tasearvon ollessa 0,4 milj. euroa. Kalusteita ei taseessa ole enää yhtään ja muidenkin aineellisten hyödykkeiden arvo on vähäinen.

Vaihto- ja rahoitusomaisuuden arvo on laskenut 19 %. Julkaisuvaraston arvo (valmiit ja keskeneräiset tuotteet) on lähes kaksinkertaistunut, mutta se on pysynyt vähäisenä (43 tuhatta euroa). Lyhytaikaisten myynti-, siirto- ja muiden saamisten arvo on laskenut 20 %. Saamisiin kirjataan maksullisen ja yhteisrahoitteisen toiminnan saatavia sekä EU:lta laskutettavia matkakorvauksia.

Oman pääoman arvo (5,4 milj. euroa) kasvoi ja vieraan pääoman arvo (11,7 milj. euroa) laski 3 %. Vieraan pääoman eristä merkittävin on 8,3 milj. euron siirtovelka, joka muodostuu pääosin lomapalkkavelasta henkilöstölle. Saatujen ennakkoiden määrä kaksinkertaistui. Ostovelkojen määrä laski 19 % ollen 1,2 miljoonaa euroa.

1.7 Sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma

Tilastokeskuksen johto vastaa talousarviosta annetun lain 24 b §:n mukaisesti viraston sisäisen valvonnan järjestämisestä sekä sisäisen valvonnan asianmukaisuudesta ja riittävydestä. Tilastokeskuksen johdon tavoitteena on talousarvioasetuksen 69 §:n mukaisesti huolehtia siitä, että virastossa toteutetaan talouden ja toiminnan laajuuteen ja sisältöön sekä niihin liittyviin riskeihin nähden asianmukaiset sisäiset valvontamenettelyt, jotka varmistavat:

1. Tilastokeskuksen toiminnan ja talouden lainmukaisuuden ja tuloksellisuuden
2. Tilastokeskuksen hallinnassa olevien varojen ja omaisuuden turvaamisen ja
3. Tilastokeskuksen johtamisen ja ulkoisen ohjauksen edellyttämät oikeat ja riittävät tiedot viraston taloudesta ja toiminnasta.

Valvontamenettelyt kattavat myös Tilastokeskuksen vastattavina olevien varojen hoidon sekä toiminnot ja tehtävät, jotka Tilastokeskus on ulkoistanut.

Tilastokeskuksen johto on arvioinut vuoden 2014 tilinpäätöksen yhteydessä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tilaa COSO ERM -viitekehyksen laajuudessa. Lausuman laatimisessa on käytetty apuna Tilastokeskuksen johdon riskiarviota, valtiontalouden tarkastusviraston ja sisäisen tarkastuksen tarkastusraportteja sekä tilastojen läpivalaisuraportteja. Arvioinnin tuloksena voidaan todeta, että

– toiminnan ja talouden lainmukaisuutta ja talousarvion noudattamista, omaisuuden ja varojen turvaamista, toiminnan tuloksellisuutta sekä oikeiden ja riittävien tietojen antamista taloudesta ja tuloksellisuudesta koskevia varmistavia menettelyjä ja järjestelyjä voidaan pitää niiden riittävyden ja tehokkuuden osalta pääosin asianmukaisina. Kehittämiskohteina ovat talouden seurannan ja ennakkoinnin parantaminen.

– suunnittelun ja toimintatapojen määrittelyn taustalla oleva käsitys talouden ja toimintaympäristön riskeistä on arvion mukaan ajan tasalla. Tilastokeskuksen johto on kertomusvuonna arvioinut Tilastokeskuksen tavoitteiden toteutumista uhkaavia riskejä. Arvion mukaan merkittävimmät riskit liittyvät toiminnan rahoitukseen ja toimitilatehokkuuteen. Muita merkittäviä riskejä tunnistettiin liittyen tietojen saatavuuteen, tarvittavan osaamisen hankintaan ja ylläpitoon nykyisessä resurssitilanteessa sekä valtion yhteisten palveluiden laatuun ja kustannuksiin.

– toiminnan perusprosessit sekä niihin liittyvät vastuutukset, määritykset ja menettelytavat ovat arvioinnin perusteella säädösten ja määräysten mukaisia ja antavat perusteet tulokselliselle toiminnalle. Organisaatiomuutoksen myötä päätöksentekovastuusiin liittyvät menettelytavat ovat vielä osittain epäselviä. Myös prosessi- ja tulosohjauksen sekä projektien hallinnan välistä suhdetta ja eri toimijoiden rooleja sisäisessä valvonnassa tulee edelleen selkiyttää. Vuonna 2015 Tilastokeskus on uudistamassa johtamismallinsa. Lisäksi kehittämiskohteena on käyttövaltuushallinta.

– taloushallinnon perusprosessit ja menettelytavat ovat arvioinnin perusteella talousarvioasetuksen edellyttämällä tasolla ja niiden yksityiskohtainen vastuuttaminen ja määrittely työjärjestyksessä ja taloussäännössä täyttää talousarvioasetuksen 69 b §:ssä säädetyt vaatimukset. Tilastokeskuksen hankintaryhmä on kertomusvuonna jatkanut toimintaansa hankintatoimen kehittämiseksi.

– tuloksyksiköiden vastuulla olevien EU-varojen hallinnoinnin ja valvonnan riittävyyttä ja varojen hoitamista yhteisön säädösten ja täydentävien kansallisten säädösten ja määräysten mukaisesti voidaan pitää hyvänä. Kiekun käyttöönoton yhteydessä olleet ongelmat työaikojen seurannassa on ratkaistu ja työaikojen seurantaraportit ovat olennaisilta osin ajan tasalla.

– tuloksellisuuden ja johdon laskentatoimen voidaan oleellisilta osin katsoa täytävän talousarvioasetuksen 55 §:n asettamat vaatimukset. Kiekun kustannustietojen hyödyntäminen sisäisessä laskennassa ja raportoinnissa on kertomusvuonna parantunut, mutta vaatii yhä kehittämistä.

Sisäisen valvonnan arvioidaan toimivan Tilastokeskuksen toiminnan laajuuteen ja laatuun sekä niihin liittyviin riskeihin nähden asianmukaisesti.

1.8 Arviointien tulokset

Vuonna 2014 saatiin Tilastokeskuksen osalta lähes valmiiksi EU-tasoinen vertaisarviointi. Vuonna 2015 on viimeistelty suositusten perusteella tehtäväksi tulevat toimenpiteet.

Vertaisarviointi tehdään EU- ja Efta-maiden tilastovirastoissa. Arvioinnissa selvitetään käytännesääntöjen noudattamista. Käytännesäännöt muodostuvat 15 periaatteesta, jotka liittyvät kolmeen alueeseen: institutionaalinen ympäristö, tilastoprosessit ja tuotetut tilastotiedot. Vertaisarviointi 2013–2015 sisältää itsearvioinnin, arviointikäynnin ja raportoinnin. Itsearviointi ja siihen liittyvä raportointi on hyvin laaja. Tilastokeskuksessa arviointiin on käytetty noin 1,5 henkilötyövuoden työpanos.

Arvioinnissa esitetyt vahvuudet vastaavat Tilastokeskuksen omia käsityksiä. Vahvuuksia olivat mm. puolueettomuus, sidosryhmien luottamus, verkottuneisuus, koulutettu ja motivoitunut henkilöstö sekä rekisteriaineistojen käyttö. Innovatiivisina käytäntöinä pidettiin mm. lomaketestausta, läpivalaisuja ja yhteistyötä yliopistojen kanssa.

Suosituksia annettiin Tilastokeskukselle yhteensä 23. Ne koskivat käyttäjien kuulemisen vahvistamista, tilastojärjestelmän kestävyysvarmistamista, laadunhallinnan kehittämistä sekä jakelun ja virallisen tilaston merkityksen parantamista. Suositukset ovat vaatavuustasoltaan hyvin vaihtelevia. Osa suosituksista merkitsee nykyisen toiminnan tai kehittämistyön jatkamista. Käyttäjät nousivat esiin useassa kohdassa. Asiakkaiden huomiointi on Tilastokeskuksessakin tunnustettu parantamiskohteeksi.

Eurostatin tuottaman ympäristötilastojen arvioinnin mukaan Tilastokeskus on tuottanut jätetilastot ja metsätilinpidon vaatimusten mukaisesti. Sen sijaan osassa ympäristötilinpitoon liittyviä tilastotietoja on tarvetta kehittää toimintaa: lähetettävien tietojen aggregointia korjataan seuraavassa raportoinnissa. Ilmapäästöissä F-kaasuja ei ole jaettu toimialoille täysin vaatimusten mukaisesti.

International Energy Agency (IEA) on arvioinut eräitä energiatilastoja, joiden tietotoimitukset IEA:lle perustuvat kansainvälisiin sopimuksiin. Tiedon laatu ja toimitusviive on arvioitu edeltävien vuosien tapaan erittäin hyviksi. IEA:n arvio öljyä ja kaasuja koskevista tietotoimituksista on enimmäkseen tasolla ”hyvä”, mutta kaikkia tietoja ei toimiteta ollenkaan tai ei toimiteta vaadittavalla tarkkuustasolla, joten parantamisen varaa on.

Vuoden 2014 alkupuolella tehdyssä arvioinnissa kansantalouden tilinpitoon liittyvien eräiden tietojen toimitukset on arvioitu kuuluvan parhaimpaan luokkaan kuten noin kolmanneksella maista. Tietovaatimuksissa on ollut jatkuvaa kasvua. Tässä arvioinnissa eivät ole mukana uudistetun EKT2010:n mukaiset tietotoimitukset.

Tilastokeskus vastaa kasvihuonekaasujen laskennasta ja raportoinnista. Suomen raportointi on todettu korkealaatuiseksi. Seurantavuonna palautetta tuli selkeästi ja vaatimukset täyttävästä esityksestä ja raportista. Kioton pöytäkirjan sitovien päästörajoitusvelvoitteiden noudattamista valvotaan inventaariossa raportoitavien päästötietojen perusteella. Maakohtaisista arvioinneista vastaa YK:n ilmastositoumuksen sihteeristö.

Alkuvuodesta Tilastokeskus sai Esrin (Environmental Systems Research Institute) myöntämän GIS-palkinnon työstä paikkatietojen tuottamisessa ja hyödyntämisessä sekä aineistojen avaamisessa. Esri kehittää ja tuottaa paikkatietojärjestelmiä.

Eurostatin arviot yritystilastoista 2012–2014

Tilastointialue	Arvio 2012	Arvio 2013	Arvio 2014	Arviointi 2014
Lyhyen aikavälin tilastot (STS)	VG	VG	VG	Täysin vaatimusten mukainen
Rakennetilastot (SBS)	G	VG	VG	Muutamia sarjoja oli lähetettävä useaan kertaan
Yritysrekisteri	VG	VG	*** ¹	Yritykset muodostuvat yhdestä oikeudellisesta yksiköstä ts. käytössä ei ole aito yritysyksikkö
Teollisuuden hyödyketilasto	VG	VG	VG	98,5 %:a aineistosta lähetetty ajoissa, 1 % datasta estimoitu
Matkailutilastot	VG	VG	VG	Lähes täysin vaatimusten mukainen (eräitä revisioita validointiongelmien vuoksi)
Tietoyhteiskuntatilastot	VG	G	VG	Data ajoissa ml. kaikki muuttajat
T&K-tilastot	VG	VG	VG	Kaikki pakolliset muuttajat toimitettu
Innovaatiotilasto	VG	VG	-	Ei arvioitu (tilasto tuotetaan joka toinen vuosi)
Ulkomaiset tytäryhtiöt Suomessa	G	VG	VG	Datasta toimitettu 100 prosenttia.
Suomalaiset tytäryhtiöt ulkomailla	VG	VG	VG	Datasta toimitettu 100 prosenttia.
Palvelujen ulkomaankauppa	G ²	VG	VG	-
Ulkomaiset suorat sijoitukset			VG	(Arvioitu tilasto on tuotettu Suomen pankissa)

¹ Yritysrekisterin arvioinnissa *** tarkoittaa, että yritysyrityksen käytöstä tarvitaan lisätietoja

² Vuonna 2012 palvelujen ulkomaankauppa arvioitiin asteikko P/G.

Käytetty asteikko:

VG: Very good compliance, all required data (with minor exceptions) is delivered in time (overall scores $\geq 90\%$)

G: Good compliance, few elements are missing or small delays in data delivery (overall scores between 70 and 89%)

P: Data is partly available but major elements of compliance are missing or deadlines are not respected (overall scores between 10 and 69%)

N: A large part of the data is missing or there are major delays in deliveries (overall scores lower than 10%).

Vuonna 2014 Eurostatin tekemässä yritystilastojen arvioinnissa tilastot saivat parhaan mahdollisen arvion lukuun ottamatta yritysrekisteriä. Suomessa yritystilastoinnissa ei käytetä tilastoyksikköasetuksen mukaista yritysyrityksikköä, vaan yritystunnuksen liittyvä yritystä. Yritysyrityksikköön siirtymistä ja sen vaikutuksia muuhun tilastotuotantoon selvitetään. Tietoyhteiskuntatilaston arvio parani edellisestä vuodesta.

Eurostat on alkanut arvioida myös sosiaalitalastoja. Ensimmäinen arviointikierros valmistui alkuvuonna 2013 ja toinen maaliskuussa 2014. Tilastokeskus on yleensä toteuttanut vaatimukset hyvin, kuten suurin osa muistakin maista. Kansallisesti Tilastokeskus julkaisee eräiden tilastojen tiedot eri nimellä tai osana laajempaa kokonaisuutta. Eurostatia varten tiedot kootaan vaatimusten mukaisiksi tietotoimituksiksi.

Eurostatin arviot sosiaalitalastoista, maaliskuu 2014

Tilasto (tietotoimitus)	Tietotoimitukset	Toimitusviive	Laatu
EU-SILC (Statistics on Income and Living Conditions)	hyvä	hyvä	hyvä
Avoimet työpaikat	hyvä	hyvä	hyvä
Työvoimakustannusindeksi	hyvä	hyvä	hyvä Laaturaportti tyydyttävä
Työvoimatutkimus	hyvä	hyvä	hyvä
Kuolemansyytilasto	hyvä	hyvä	hyvä
Muuttoliiketilasto (Migration statistics)	hyvä	hyvä	hyvä
Koulutustilasto (Koulutusjärjestelmiä koskevia tietoja, UOE)	hyvä	hyvä	hyvä
Koulutustilasto (Koulutuksen taloustiedot)	hyvä	hyvä	hyvä
Koulutustilasto (Aikuis-koulutustutkimus) (Statistics on education and lifelong learning)	hyvä	hyvä	hyvä
Työtaturmatilasto	hyvä	tyydyttävä/hyvä	hyvä
Yritysten henkilöstökoulutus (CVTS, Continuing vocational training survey)	Määrävuosin tehtävä tilasto. Arvio vuonna 2012 oli kaikilta osa-alueilta hyvä.		

Asteikko: hyvä
osittainen /tyydyttävä
puuttuva/huono

1.9 Yhteenveto havaituista väärinkäytöksistä

Toimintavuonna Tilastokeskuksessa havaittiin neljä väärinkäytöstapausta, joista kolme olivat työajan ja yksi maksuaikakortin väärinkäyttöä. Työajan väärinkäytöksillä saatu etu oli yhteensä 77 tuntia, joka on vähennetty henkilöiden työaika-saldosta. Maksuaikakortin väärinkäytöllä saatu etu oli 464,02 euroa, joka on palautettu Tilastokeskukselle. Edellä mainitun lisäksi sisäinen tarkastus teki kohdennetun tarkastuksen työajankäyttöön. Tarkastuksessa havaittiin 7 väärinkäytöstä. Henkilöille järjestettiin puheeksiotto.

Toimintavuonna Tilastokeskusta pyrittiin hyödyntämään intialaisten työnhakijoiden henkilötietojen kalasteluun käyttämällä yrityksen internetsivuilla Tilastokeskuksen postiosoitetta. Tilastokeskus teki petoksesta rikosilmoituksen, jonka esitutkinta lopetettiin kihlakunnansyyttäjän päätöksellä kustannusperusteella. Tilastokeskukselle ei koitunut rikoksesta haittaa eikä menetystä.

2 Tilastokeskuksen talousarvion toteutumalaskelma

Osaston, momentin ja tilijaoittelun numero ja nimi	Tilinpäätös 2013	Talousarvio 2014 (TA +LTA:t)	Tilinpäätös 2014	Vertailu Tilinpäätös - Talousarvio	To teutuma %
11. Verot ja veroluonteiset tulot	1 029 782,79	998 759	998 759,19	0,00	100 %
11.04.01 Arvonlisävero	1029782,79	998759	998759,19	0,00	100 %
12. Sekalaiset tulot	0,01	0	0,00	0,00	0 %
12.39.04. Siirrettyjen määrärahojen peruutukset	0,01	0	0,00	0,00	0 %
Tuloarvio tilit yhteensä	1 029 782,80	998 759	998 759,19	0,00	100 %

Pääluokan, momentin ja tilijaoittelun numero, nimi ja määrärahalaji	Tilinpäätös 2013	Talousarvio 2014 (TA +LTA:t)	Talousarvion 2014 määrärahojen		Tilinpäätös 2014	Vertailu Talousarvio - Tilinpäätös	Siirtomäärärahoja koskevat täydentävät tiedot			
			käyttö vuonna 2014	siirto seuraavalle vuodelle			Ede llisiltä vuosilta siirtyneet	Käytettävissä vuonna 2014	Käyttö vuonna 2014 (pl. peruutukset)	Siirretty seuraavalle vuodelle
24. Ulkoasiainministeriön hallinnonala	419,27	0	0,00	0,00	0,00	0,00				
24.01.29 Ulkoasiainministeriön hallinnonalan	419,27	0	0,00	0,00	0,00	0,00				
arvonlisäveromenot (arvio määräraha)										
24.01.29.3 Lähialueyhteistyön										
arvonlisäveromenot	419,27	0	0	0	0,00	0,00				
28. Valtiovarainministeriön hallinnonala	53 118 142,14	54 573 163	50 952 347,64	3 620 815,32	54 573 162,96	0,00	4 443 995,38	56 222 995,38	52 602 180,06	3 620 815,32
28.01.29 Valtiovarainministeriön hallinnonalan										
arvonlisäveromenot (arvio määräraha)	2667142,14	2794163	2794162,96		2794162,96	0,00				
28.30.01 Tilastokeskuksen toimintamenot (netto)	50451000,00	51779000	48158184,68	3620815,32	51779000,00	0,00	4443995,38	56222995,38	52602180,06	3620815,32
(siirtomääräraha 2v)										
Määräraha tilit yhteensä	53 118 561,41	54 573 163	50 952 347,64	3 620 815,32	54 573 162,96	0,00	4 443 995,38	56 222 995,38	52 602 180,06	3 620 815,32

Tilastokeskuksen talousarvion toteutumalaskelman tiedot valtuuksista ja niiden käytöstä momentin tarkkuudella

Tilastokeskuksella ei ole valtuuksia.

3 Tilastokeskuksen tuotto- ja kululaskelma

	1.1.2014 - 31.12.2014		1.1.2013 - 31.12.2013	
TOIMINNAN TUOTOT				
Maksullisen toiminnan tuotot	7 038 256,34		7 528 129,98	
Vuokrat ja käyttökorvaukset	562 039,17		567 065,84	
Muut toiminnan tuotot	<u>1 947 158,09</u>	9 547 453,60	<u>1 956 635,01</u>	10 051 830,83
TOIMINNAN KULUT				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	1 082 645,86		1 267 447,47	
Henkilöstökulut	46 632 474,33		46 274 374,10	
Vuokrat	6 079 848,83		5 198 854,15	
Palvelujen ostot	5 637 548,36		6 328 856,82	
Muut kulut	2 186 619,74		1 621 267,13	
Valmisteverastojen lisäys (-) tai vähennys (+)	-19 454,79		26 614,75	
Valmistus omaan käyttöön (-)	0,00		-755 686,89	
Poistot	<u>393 440,82</u>	<u>-61 993 123,15</u>	<u>324 120,58</u>	<u>-60 285 848,11</u>
JÄÄMÄ I		-52 445 669,55		-50 234 017,28
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT				
Rahoitustuotot	1 349,16		800,49	
Rahoituskulut	<u>2 460,70</u>	-1 111,54	<u>997,04</u>	-196,55
JÄÄMÄ II		-52 446 781,09		-50 234 213,83
JÄÄMÄ III		-52 446 781,09		-50 234 213,83
TUOTOT VEROISTA JA PAKOLLISISTA MAKSUISTA				
Perityt arvonlisäverot	998 759,19		972 282,79	
Suoritettut arvonlisäverot	<u>-2 794 162,96</u>	<u>-1 795 403,77</u>	<u>-2 667 561,41</u>	<u>-1 695 278,62</u>
TILIKAUDEN TUOTTO-/KULUJÄÄMÄ		<u>-54 242 184,86</u>		<u>-51 929 492,45</u>

4 Tilastokeskuksen tase

	31.12.2014		31.12.2013	
VASTAAVAA				
KÄYTTÖOMAISUUS JA MUUT PITKÄAIKAISET SJOITUKSET				
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET				
Aineettomat oikeudet	44 686,88		16 918,05	
Muut pitkävaikutteiset menot	2 029 869,00		258 444,46	
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	<u>1 087 613,40</u>	3 162 169,28	<u>2 737 701,28</u>	3 013 063,79
AINEELLISET HYÖDYKKEET				
Koneet ja laitteet	360 033,22		545 106,25	
Kalusteet	0,00		7 525,32	
Muut aineelliset hyödykkeet	2 022,77		2 022,77	
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	<u>897,03</u>	<u>362 953,02</u>	<u>28 208,29</u>	<u>582 862,63</u>
KÄYTTÖOMAISUUS JA MUUT PITKÄAIKAISET SJOITUKSET YHTEENSÄ		3 525 122,30		3 595 926,42
VAIHTO- JA RAHOITUSOMAISUUS				
VAIHTO-OMAISSUUS				
Keskeneräinen tuotanto	20 000,00		0,00	
Valmiit tuotteet/Tavarat	<u>23 192,00</u>	43 192,00	<u>23 737,21</u>	23 737,21
LYHYTAIKAISET SAAMISET				
Myyntisaamiset	1 382 932,18		1 451 647,71	
Siirtosaamiset	362 907,59		228 316,18	
Muut lyhytaikaiset saamiset	<u>950 264,73</u>	2 696 104,50	<u>1 689 624,39</u>	3 369 588,28
RAHAT, PANKKISAAMISET JA MUUT RAHOITUSVARAT				
Kassatilit	<u>977,85</u>	<u>977,85</u>	<u>758,45</u>	<u>758,45</u>
VAIHTO- JA RAHOITUSOMAISUUS YHTEENSÄ		2 740 274,35		3 394 083,94
VASTAAVAA YHTEENSÄ		<u>6 265 396,65</u>		<u>6 990 010,36</u>
VASTATTAVAA				
OMA PÄÄOMA				
VALTION PÄÄOMA				
Valtion pääoma 1.1.1998	-2 369 173,31		-2 369 173,31	
Edellisten tilikausien pääoman muutos	-2 767 142,97		-3 684 731,15	
Pääoman siirrot	53 937 588,93		52 847 080,63	
Tilikauden tuotto-/kulujäämä	<u>-54 242 184,86</u>	-5 440 912,21	<u>-51 929 492,45</u>	-5 136 316,28
VIERAS PÄÄOMA				
LYHYTAIKAINEN				
Saadut ennakot	295 390,05		145 443,27	
Ostovelat	1 240 854,66		1 529 583,47	
Kirjanpitoyksiköiden väliset tilitykset	872 274,53		909 213,54	
Edelleen tilitettävät erät	916 477,80		922 763,68	
Siirtovelat	8 346 229,12		8 611 440,08	
Muut lyhytaikaiset velat	<u>35 082,70</u>	<u>11 706 308,86</u>	<u>7 882,60</u>	<u>12 126 326,64</u>
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ		11 706 308,86		12 126 326,64
VASTATTAVAA YHTEENSÄ		<u>6 265 396,65</u>		<u>6 990 010,36</u>

5 Tilastokeskuksen tilinpäätöksen liitetiedot

Liite 1: Selvitys tilinpäätöksen laatimisperusteista ja vertailtavuudesta

1) Budjetointia koskevat muutokset ja muutosten tärkeimmät vaikutukset talousarvion toteutumalaskelmaan, tuotto- ja kululaskelmaan ja taseeseen sekä niiden vertailtavuuteen;

Budjetointia koskevia muutoksia ei ole tehty vuonna 2014.

2) Valuuttakurssi, jota on käytetty muutettaessa ulkomaanrahan määräiset saamiset ja velat sekä muut sitoumukset Suomen rahaksi;

Tilastokeskuksella ei ollut vuodenvaihteessa merkittäviä valuuttamääräisiä laskuja.

3) Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja -menetelmät sekä erityisesti niissä tapahtuneiden muutosten vaikutukset tilikauden tuotto- ja kulujäämän sekä taseessa ilmoitettavien erien muodostumiseen;

Tilastokeskuksen tilinpäätös on laadittu noudattaen talousarviolakia ja -asetusta sekä Valtiovarainministeriön määräyksiä ja ohjeita.

Valmiiseen käyttöomaisuuteen siirrettiin itse valmistettua käyttöomaisuutta 1 831 093,92 euron arvosta. Itse valmistettua aineetonta käyttöomaisuutta ei pystytty järjestelmäteknisten syiden vuoksi aktivoimaan.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu Tilastokeskuksen yhdenmukaisten periaatteiden, säännösten ja määräysten mukaisesti.

Julkaisuvaraston vuoden 2014 lopussa olevat vuonna 2013 ilmestyneet julkaisut on arvostettu epäkuranteiksi julkaisuiksi. Epäkuranttiusvähennys on niiden osalta yhteensä 19 218,12 euroa.

4) Aikaisempiin vuosiin kohdistuvat tuotot ja kulut, talousarviotulot ja -menot sekä virheiden korjaukset, jos ne eivät ole merkitykseltään vähäisiä;

Tilastokeskuksessa ei ole tehty aikaisempiin vuosiin kohdistuvia korjauksia.

5) Selvitys edellistä vuotta koskevista tiedoista, jos ne eivät ole vertailukelpoisia tilinpäätösvouden tietojen kanssa;

Tilinpäätösvouden ja edellisen vuoden tiedot ovat vertailukelpoisia keskenään.

6) Selvitys tilinpäätösvouden jälkeisistä olennaisimmista tapahtumista siltä osin kuin niitä ei ilmoiteta toimintakertomuksessa;

Tilastokeskus siirtää 1.1.2015 Hallinnan siirrolla käyttöomaisuutta Valtorille 299 540,53 euron edestä.

Liite 2: Talousarvion toteutumalaskelmaa täydentävä laskelma nettobudjetoiduista tuloarvioista ja määrärahoista

Tilastokeskuksen nettoutetut tulot ja menot

Momentin numero ja nimi	Talousarvio		Tilinpäätös 2014	Talousarvion 2014 määrärahojen käyttö vuonna 2014	Tilinpäätös 2014	siirto seuraavalle vuodelle	Vertailu Talousarvio - Tilinpäätös
	Tilinpäätös 2014	2013 (TA + LTA:t)					
24.01.29.	Bruttomenot	419,27					
Ulkoasianministeriön hallinnonalan arvonlisäveromenot (arviomääräraha)	Bruttotulot	0,00					
	Nettomenot	419,27					
28.01.29.	Bruttomenot	2 667 142,14					
hallinnonalan arvonlisäveromenot (arviomääräraha)	Bruttotulot	0,00					
	Nettomenot	2 667 142,14					
28.30.01.	Bruttomenot	60 502 629,39		57 706 987,44	61 327 802,76		
Tilastokeskuksen toimintamenot (siirtomääräraha 2v)	Bruttotulot	10 051 629,39		9 548 802,76	9 548 802,76		
	Nettomenot	50 451 000,00	51 779 000	48 158 184,68	3 620 815,32	51 779 000,00	0,00

Momentin numero ja nimi	Siirtomäärärahoja koskevat täydentävät tiedot			
	Edellisiltä vuosilta siirtyneet	Käytettävissä vuonna 2014	Käyttö vuonna 2014 (pl. peruutukset)	Sirretty seuraavalle vuodelle
28.30.01.	Bruttomenot		62 150 982,82	
Tilastokeskuksen toimintamenot (siirtomääräraha 2v)	Bruttotulot		9 548 802,76	
	Nettomenot	4 443 995,38	56 222 995,38	52 602 180,06
			3 620 815,32	

Liite 3: Tiedot arviomäärärahojen ylityksistä

Tilastokeskuksella ei ole esitettävää liitteellä 3.

Liite 4: Tilastokeskuksen tiedot peruutetuista siirretyistä määrärahoista

Tilastokeskuksella ei ole esitettävää liitteellä 4.

Liite 5: Henkilöstökulujen erittely, joka sisältää selvityksen viraston ja laitoksen henkilöstökulujen jakautumisesta palkkoihin ja palkkioihin ja tulosperusteisiin eriin, johdon palkoista ja palkkioista, luontoisetujen yhteenlasketusta arvosta, lomapalkkavelasta, eläkekuluista ja muista henkilöstösivukuluista.

Tilastokeskuksen henkilöstökulujen erittely

	2014	2013
Henkilöstökulut	38 271 194,29	38 510 694,29
Palkat ja palkkiot	38 647 354,38	38 442 072,97
Tulosperusteiset erät	0,00	0,00
Lomapalkkavelan muutos	-376 160,09	68 621,32
Henkilösivukulut	8 361 280,04	7 763 679,81
Eläkekulut	7 434 152,46	6 923 439,14
Muut henkilösivukulut	927 127,58	840 240,67
Yhteensä	46 632 474,33	46 274 374,10
Johdon palkat ja palkkiot, josta	963 616,18	814 762,11
- tulosperusteiset erät	0,00	0,00
Luontoisedut ja muut taloudelliset etuudet	358,11	240,00
Johto	358,11	240,00
Muu henkilöstö	0,00	0,00

Liite 6: Tilastokeskuksen suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset

Tilastokeskuksella ei ole esitettävää liitteellä 6.

Liite 7: Tilastokeskuksen kansallis- ja käyttöomaisuuden sekä muiden pitkävaikutteisten menojen poistot

Tilastokeskuksella ei ole esitettävää liitteellä 7.

Liite 8: Tilastokeskuksen rahoitustuotot ja –kulut

Tilastokeskuksella ei ole esitettävää liitteellä 8.

Liite 9: Talousarvionaloudesta annetut lainat

Tilastokeskuksella ei ole talousarvionaloudesta annettuja lainoja.

Liite 10: Arvopaperit ja oman pääoman ehtoiset sijoitukset

Tilastokeskuksella ei ole arvopapereita ja oman pääoman ehtoisia sijoituksia.

Liite 11: Tilastokeskuksen taseen rahoituserät ja velat

Tilastokeskuksella ei ole esitettävää liitteellä 11.

Liite 12: Valtiontakaukset ja -takuut sekä muut monivuotiset vastuut

Tilastokeskuksella ei ole valtiontakauksia ja -takuita.

Tilastokeskuksen muut monivuotiset vastuut

**Valtion talousarvion yksityiskohtaisten perustelujen yleisten määräysten kohdan
Toimintamäärärahat perusteella tehdyt tavanomaiset sopimukset ja sitoumukset**

€	Talousarvio- menot 2014	Määräraha- tarve 2015	Määräraha- tarve 2016	Määräraha- tarve 2017	Määräraha- tarve myöhemmin	Määräraha- tarve yhteensä
Tavanomaiset sopimukset ja sitoumukset						
yhteensä	7 640 293,59	7 692 135,12	7 692 135,12	7 625 899,02	5 570 393,04	28 580 562,30

Liite 13: Taseeseen sisältyvät rahastoidut varat

Tilastokeskuksella ei ole taseeseen sisältyviä rahastoituja varoja.

Liite 14: Taseeseen sisältyvät rahastoidut varat

Tilastokeskuksella ei ole taseeseen sisältyttäviä rahastoituja varoja.

Liite 15: Velan muutokset

Tilastokeskuksella ei ole velan muutoksia.

Liite 16: Velan maturiteettijakauma ja duraatio

Tilastokeskuksella ei ole velan maturiteettijakaumaa ja duraatiota.

Liite 17: Oikeiden ja riittävien tietojen antamiseksi tarvittavat muut täydentävät tiedot

Tilastokeskuksella ei ole esitettävää liitteellä 17.

6 Allekirjoitus

Tilastokeskuksen tilinpäätös on hyväksytty Helsingissä maaliskuuta 2015.

Marjo Bruun

Pääjohtaja